



Universitatea Națională de Apărare „Carol I”

- **Facultatea de Comandă și Stat Major** - Domeniul de licență **Științe militare, informații și ordine publică** – specializarea **Logistică**, cursuri cu frecvență, durata studiilor 3 ani – **3 locuri** (femei și bărbați).

CONDIȚII PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURSUL DE ADMITERE

Candidații pentru locurile repartizate sistemului administrației penitenciare la **Universitatea Națională de Apărare „Carol I”**, trebuie să îndeplinească, **cumulativ**, următoarele **condiții**:

- 1) să aibă cetățenie română și domiciliul în România de cel puțin 6 luni, la data începerii anului de învățământ;
- 2) să cunoască limba română;
- 3) să aibă **18 ani împliniți**, capacitate deplină de exercițiu și să fie apt, din punct de vedere medical și psihologic, pentru îndeplinirea funcției de polițist de penitenciare;
- 4) să aibă **vârsta de cel mult 26 de ani** împliniți în anul organizării concursului de admitere;
- 5) să nu aibă antecedente penale sau să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- 6) să nu le fi încetat raporturile de serviciu dintr-o funcție publică, din motive disciplinare, în ultimii 5 ani;
- 7) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist de penitenciare;
- 8) să nu fi fost agenți sau colaboratori ai organelor de securitate și nici ai vreunui serviciu de informații;
- 9) să nu facă parte din partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă este membru, să se angajeze în scris că după admiterea în instituția de învățământ militar va renunța la această calitate;
- 10) să nu facă parte din organizații interzise de legislația română și să nu fie membru al unor organizații incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;
- 11) să nu aparțină unor culte sau asociații/grupări religioase care contravin normelor de păstrare a ordinii publice, care încalcă bunele moravuri sau afectează exercitarea profesiei militare;
- 12) să nu fie asociat unic ori să participe direct la administrarea sau conducerea unor organizații sau asociații comerciale, cu excepția celor prevăzute de lege, iar dacă se află în una dintre aceste situații, să se angajeze în scris că după admiterea în instituția de învățământ militar va renunța la această calitate;
- 13) să fie declarat "Apt" în urma examinării medicale efectuate la unitățile sanitare din cadrul Ministerului Apărării Naționale;
- 14) să fie declarat "Apt" la evaluările/examinările organizate de către centrele zonale de selecție și orientare sau colegiile naționale militare;
- 15) pentru candidate - să declare în scris că își asumă toate riscurile, în situația în care pe parcursul susținerii probelor de selecție se află în stare de graviditate/maternitate;



- 16) își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- 17) să fie absolvenți ai învățământului liceal, cu diplomă de bacalaureat, iar în cazul în care sunt elevi în ultimul an, să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere;
- 18) să nu fi parcurs, în întregime sau parțial, un program de studii universitare de licență cu finanțare de la bugetul de stat, iar, în cazul în care a absolvit un astfel de program de studii, să menționeze în cererea de înscriere despre aceasta, urmând ca până la data înmatriculării să facă dovada că a achitat/achită contravaloarea serviciilor de școlarizare de care a beneficiat anterior cu finanțare de la bugetul de stat.
- 19) să accepte efectuarea de verificări de securitate prevăzute de H.G. nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea eventualelor elemente de incompatibilitate privind accesul la informații secrete de stat;
- 20) își exprimă acordul scris în vederea obținerii, de către unitatea subordonată A.N.P. sau Administrația Națională a Penitenciarelor, a cazierului judiciar, cu rezultatele verificărilor operative;
- 21) să nu dețină grad militar sau profesional, în activitate sau în rezervă, superior gradului de subinspector de poliție penitenciară.”

DOSARUL DE CANDIDAT TREBUIE SĂ CONȚINĂ:

I. Dosarul de candidat se depune la cea mai apropiată unitate subordonată A.N.P. de domiciliul candidatului sau la Administrația Națională a Penitenciarelor și trebuie să conțină următoarele documente:

- 1) Cerere de înscriere – document tipizat (se descarcă de pe site-ul Administrației Naționale a Penitenciarelor);
- 2) Copie a certificatului de naștere;
- 3) Copie a cărții de identitate;
- 4) Acordul scris al candidatului în vederea obținerii, de către unitatea subordonată A.N.P. sau Administrația Națională a Penitenciarelor, a cazierului judiciar, cu rezultatele verificărilor operative – (documentul tipizat se descarcă de pe site-ul Administrației Naționale a Penitenciarelor și se completează olograf);
- 5) Copie a diplomei de bacalaureat sau adeverință din care să rezulte că a promovat examenul de bacalaureat, ori adeverință din care să reiasă că solicitantul este înmatriculat în ultimul an de studii sau a absolvit învățământul liceal;
- 6) Fișa de examinare medicală – document tipizat (se obține de la sediul unității);
- 7) Rezultatul selecției din Centrele Zonale de Selecție și Orientare și, după caz, rezultatele examinării/evaluării aptitudinale medicale și /sau psihologice speciale;
- 8) Două fotografii color **3x4** cm;



- 9) Foaia matricolă și, după caz, alte acte care atestă efectuarea unor specializări - fotocopii;
- 10) Copie a livretului militar – numai pentru candidații care provin din rândul cadrelor militare în rezervă și al civililor care au satisfăcut stagiul militar;
- 11) Copie a certificatului de căsătorie – unde este cazul;
- 12) Autobiografie (se întocmește sub îndrumarea lucrătorului de resurse umane din unitatea subordonată A.N.P. sau Administrația Națională a Penitenciarelor);
- 13) Fișa de cunoaștere - document tipizat (se obține de la sediul unității);
- 14) Copie a carnetului de muncă sau adeverință care atestă locurile de muncă avute anterior, funcțiile ocupate, vechimea în muncă sau specialitate – dacă este cazul;
- 15) Copie a ultimului contract cu Ministerul Apărării Naționale, pentru candidații care provin din rândul soldaților și gradaților profesioniști, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate, certificat de structurile de personal ale unităților unde sunt încadrați;
- 16) Declarație pe propria răspundere că nu face parte din partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă este membru, se angajează în scris că după admiterea în instituția de învățământ militar va renunța la această calitate;
- 17) Declarație privind confirmarea cunoașterii condițiilor de recrutare și de acceptare a acestora;
- 18) Declarație pe propria răspundere că nu a fost agent sau colaborator al organelor de securitate și nici al vreunui serviciu de informații;
- 19) Declarație pe propria răspundere că nu i-au încetetat raporturile de serviciu dintr-o funcție publică, din motive disciplinare, în ultimii 5 ani;
- 20) Declarație pe propria răspundere că nu face parte din organizații interzise de legislația română și că nu este membru al unor organizații incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;
- 21) Declarație pe propria răspundere că nu aparține unor culte sau asociații/grupări religioase care contravin normelor de păstrare a ordinii publice, care încalcă bunele moravuri sau afectează exercitarea profesiei militare;
- 22) Declarație pe propria răspundere că nu este asociat unic/ că nu participă direct la administrarea sau conducerea unor organizații sau asociații comerciale, cu excepția celor prevăzute de lege, iar dacă se află în una dintre aceste situații, să se angajeze în scris că după admiterea în instituția de învățământ militar va renunța la această calitate;
- 23) Declarație pe propria răspundere că este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 190/2018;
- 24) Acordul scris al candidatului în vederea acceptării efectuării de verificări de securitate prevăzute de H.G. nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea eventualelor elemente de incompatibilitate privind accesul la informații secrete de stat.

În momentul depunerii dosarului, toate documentele solicitate în copie se prezintă însoțite de original, în vederea verificării și avizării pentru conformitate cu originalul de către lucrătorii structurilor de resurse umane din unitățile subordonate A.N.P./ Administrația Națională a Penitenciarelor.



ETAPELE CARE TREBUIE PARCURSE DE FIECARE CANDIDAT

I. Întocmirea dosarului de candidat

Depunerea cererilor de înscriere la sediul unităților subordonate A.N.P. sau la Administrația Națională a Penitenciarelor se realizează în perioada **20.03.2023 – 05.05.2023, ora 15:00.**

Depunerea dosarului complet se realizează până la data de **16.06.2023, ora 15:00.**

Candidații se vor prezenta în momentul depunerii cererii de înscriere, la unitatea subordonată A.N.P. sau la Administrația Națională a Penitenciarelor, cu un dosar plic care va conține următoarele documente:

- 1) Cerere de înscriere – document tipizat (se descarcă de pe site-ul Administrației Naționale a Penitenciarelor și se completează olograf);
- 2) Copie de pe certificatul de naștere;
- 3) Copia cărții de identitate;
- 4) Acordul scris al candidatului în vederea obținerii, de către unitatea subordonată A.N.P. sau Administrația Națională a Penitenciarelor, a cazierului judiciar, cu rezultatele verificărilor operative (se descarcă de pe site-ul Administrației Naționale a Penitenciarelor și se completează olograf);
- 5) Copie a diplomei de bacalaureat sau adeverință din care să rezulte că a promovat examenul de bacalaureat, ori adeverință din care să reiasă că solicitantul este înmatriculat în ultimul an de studii sau a absolvit învățământul liceal;
- 6) Două fotografii color **3x4** cm;
- 7) Foaia matricolă și, după caz, alte acte care atestă efectuarea unor specializări - fotocopii;
- 8) Copie a livretului militar – numai pentru candidații care provin din rândul cadrelor militare în rezervă și al civililor care au satisfăcut stagiul militar;
- 9) Copie a certificatului de căsătorie – unde este cazul;
- 10) Copie a carnetului de muncă sau orice adeverință care să ateste locurile de muncă avute anterior, funcțiile ocupate, vechimea în muncă și, după caz, în specialitate – dacă este cazul;
- 11) Copie a ultimului contract cu Ministerul Apărării Naționale, pentru candidații care provin din rândul soldaților și gradaților profesioniști, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate, certificat de structurile de personal ale unităților unde sunt încadrați;

Candidații se vor îngriji să respecte termenele mai sus-menționate.

Documentele depuse după termenele stabilite mai sus, nu vor fi luate în considerare.

II. Sustinerea selecției

În cadrul centrelor zonale de selecție și orientare (CZSO) se desfășoară selecția aptitudinală generală, care este obligatorie, comună tuturor candidaților, indiferent



de opțiune, și care constă în evaluarea psihologică, evaluarea capacității motrice și interviul de evaluare finală.

Evaluarea psihologică are în vedere următoarele:

- a) criteriile psihologice din categoria aptitudini cognitive și trăsături de personalitate;
- b) caracteristicile comportamentelor privind competențele generale și specifice;
- c) caracteristicile specifice profilelor valorice individuale;
- d) elementele de istorie personală/datele biografice.

Evaluarea capacității motrice constă în două probe:

- 1) parcurgerea, într-un timp determinat, a unui traseu utilitar-aplicativ, care conține 10 subprobe, pe un circuit de 90 de metri lungime, și care evaluează nivelul de dezvoltare a deprinderilor motrice de bază (viteza, îndemânarea, rezistența, forța), gradul de manifestare a calităților motrice combinate, dar și existența unor calități psihice, cum sunt tenacitatea și curajul (barem minimal – 1 min. 45 sec.);
- 2) probă de alergare de rezistență pe distanța de 2000 m (barem minimal – 9 min. 45 sec.).

Interviul de evaluare finală vizează clarificarea unor aspecte constatate de-a lungul parcurgerii probelor de selecție, capacitatea de exprimare, coerența și claritatea exprimării și depistarea defectelor de vorbire cum ar fi bâlbâiala, alalia, afazia, dizartria, rinolalia etc, precum și motivația candidatului pentru cariera militară.

Fiecare probă în parte are caracter eliminatoriu imediat, rezultatul fiind „Admis” sau „Respins”.

Facem precizarea că evaluările/examinările sunt probe eliminatorii în ordinea susținerii lor, iar rezultatele obținute de către candidați nu pot fi înlocuite cu altele, obținute la evaluări efectuate în afara structurii în care s-a efectuat selecția.

III. Înscrierea candidaților la concursul de admitere se realizează on-line prin intermediul platformei ILIAS

Pe lângă documentele depuse la unitatea subordonată A.N.P. sau la Administrația Națională a Penitenciarelor, pentru a putea participa la concursul de admitere la studii universitare de licență pentru anul universitar 2023/2024 candidații care au fost declarați "**ADMIS**" la etapa de selecție, trebuie să încarce dosarul de înscriere pe platforma ILIAS (<https://lms.adlunap.ro/>), **în perioada 10-17.07.2023**, iar acesta trebuie să conțină următoarele documente:

- diploma de bacalaureat (scanată) sau adeverință de absolvire (scanată) în cazul absolvenților promoției din anul 2023, precum și foaia matricolă;
- certificat de naștere (scanat) sau alte acte oficiale de stat (certificat de înfiere, certificat de schimbare a numelui, hotărâre judecătorească, după caz), (scanate);
- carte de identitate (scanată);



- cerere pentru înscrierea la concurs (formular tip – obținut de pe site-ul universității);
- Curriculum Vitae Europass, în limba română;
- formular tip cu datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior, completat, descărcat de pe site-ul Universității Naționale de Apărare „Carol I”, rubrica *Admitere facultăți și departamente*, adresa [UNAp](#);
- dovada achitării taxei de înscriere la concursul de admitere pentru cei care nu fac obiectul exceptării conform art. 82 din *Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii universitare de licență în Universitatea Națională de Apărare „Carol I”, în anul universitar 2023 – 2024*.

Candidații se vor prezenta în data de 20.07.2023, în intervalul 07:30 – 08:00, la sediul universității, iar în intervalul 08.00 – 14.00, vor prezenta diploma de bacalaureat/adeverința și documentele încărcate pe platforma ILIAS, în original, într-un dosar plic, spre certificare pentru conformitate.

IV. Susținerea examenului scris la Universitatea Națională de Apărare „Carol I” (pentru candidații declarați „ADMIS” la probele eliminatorii din etapa de selecție) se va desfășura în data de **21.07.2023 (intervalul 10:00-13:00)** și constă în susținerea unei probe de concurs reprezentată de un test grilă de verificare a cunoștințelor cu **36 de itemi**, dintre care **9 itemi** la disciplina **Matematică**, **9 itemi** la disciplina **Informatică** și **18 itemi** la disciplina **Limba Engleză**.

Durata totală a testului este de **180 de minute**.

Testul de verificare a cunoștințelor se elaborează sub formă de test-grilă, iar fiecare item are **4 variante** posibile de răspuns, dintre care o singură variantă reprezintă răspunsul corect.

Candidații care obțin mai puțin de nota 5 sunt declarați „**Respins**”.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Taxa de înscriere la concursul de admitere este de **150 lei** și se achită în contul Universității Naționale de Apărare „Carol I” – **RO26TREZ70520F330500XXXX** deschis la trezoreria Sector 5, București, titularul contului „Universitatea Națională de Apărare „Carol I”, CUI-4267052 cu specificația „Taxa înscriere concurs de admitere, Logistică, Numele, Inițiala tatălui și Prenumele candidatului), sau prin aplicația “**euplătesc.ro**” accesibilă de pe site-ul instituției la secțiunea **Plată taxe**.

Ordinul de plată sau chitanța primită de candidat, în urma achitării taxei, face parte din dosarul de înscriere la concursul de admitere.

Atenție! Taxa de înscriere se va achita numai în momentul în care potențialii candidați au fost declarați **ADMIS** în urma etapei de selecție și în momentul transmiterii documentelor de înscriere **on-line**.

Sunt **excepțai** de la plata taxei de înscriere pentru admiterea la programele de studii universitare de licență absolvenții colegiilor naționale militare, promoția din anul în



care se desfășoară admiterea, copiii personalului didactic aflat în activitate, precum și candidații care dovedesc, cu acte, că îndeplinesc una din următoarele condiții:

- a) sunt orfani de ambii părinți;
 - b) provin din case de copii sau din plasamente familiale;
 - c) sunt copii ai cadrelor militare, soldaților și gradaților profesioniști sau ai personalului civil care își desfășoară activitatea în Ministerul Apărării Naționale;
 - d) sunt copii ai pensionarilor din Ministerul Apărării Naționale;
 - e) sunt copii ai celor care au fost răniți în Revoluția din Decembrie 1989;
 - f) sunt copii ai personalului armatei încadrat în gradul I de invaliditate sau decedat în timpul și din cauza serviciului ca urmare a participării la acțiuni militare;
 - g) au venituri lunare, pe membru de familie, calculate în luna anterioară desfășurării concursului de admitere, care nu depășesc salariul minim net pe economie, stabilit prin deducerea din salariul minim brut a impozitului persoanelor cu copii în întreținere;
 - h) sunt copii ai personalului militar sau civil din structurile sistemului de apărare, ordine publică și securitate națională în activitate, pensionat sau decedat și participă la concurs pe locurile aprobate pentru aceste structuri;
 - i) copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat.
- Exceptarea de la plata taxelor de admitere se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați și a prevederilor prezentului regulament și se aprobă de către comisia tehnică a facultății sau a departamentului care nu face parte dintr-o facultate.

OBSERVAȚII IMPORTANTE

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă. Candidatul care dorește să susțină admiterea trebuie să specifice, în cererea de înscriere la concurs, pe propria răspundere, dacă mai este înscris concomitent la alte programe de studii.

Un candidat declarat **Admis** poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență.

Condițiile de înscriere au caracter obligatoriu, în consecință, nu se admit, în nicio situație, derogări de la acestea;

Candidații declarați "ADMIS" la Universitatea Națională de Apărare „Carol I”, vor semna un angajament scris prin care se obligă să lucreze cel puțin 9 ani în sistemul administrației penitenciare, după absolvirea studiilor. Persoanele care nu respectă angajamentul, sunt obligate să restituie cheltuielile de școlarizare, proporțional cu perioada rămasă până la împlinirea termenelor pentru care au semnat angajamentul, cu excepția cazului în care nerespectarea angajamentului se datorează unor motive neimputabile acestora sau a transferului la alte instituții publice de apărare, ordine publică și siguranță națională ale statului.

Informații suplimentare se pot obține de pe pagina de internet a Universității Naționale de Apărare „Carol I” și de la sediile unităților subordonate A.N.P. /Administrației Naționale a Penitenciarelor.



- Orice modificare a *Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studii universitare de licență în Universitatea Națională de Apărare „Carol I”, în anul universitar 2023 – 2024*, se va publica în timp util, pe pagina de internet a Administrației Naționale a Penitenciarelor.