



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 12504/01.10.2024



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ

Aprobat,

Inspector școlar general

Prof. Ionuț – Liviu CIOCOIU



SCRISOARE METODICĂ

REPERE PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII

ÎN ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025 ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

LEGISLAȚIE ÎN VIGOARE:

- OME nr. 3964/2024 privind Structura anului școlar 2024-2025;
- OME nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 5707/2024 privind aprobarea Statutului elevului;
- OME nr. 6583/2024 privind aprobarea Metodologiei de completare și valorificare a rapoartelor descriptive de evaluare a dezvoltării fizice, socioemoționale, cognitive, a limbajului și a comunicării, precum și a dezvoltării capacităților de învățare la finalul clasei pregătitoare și al clasei I;
- OME nr. 6595/2024 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2024-2025;
- OME nr. 6731/2023 privind aprobarea Profilului de formare al absolventului.

Învățământ primar

Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghescu, Nr. 4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro



PROIECTAREA CURRICULARĂ

- **PLANURI CADRU** - ORDIN nr. 3371/12.03.2013 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar și a Metodologiei privind aplicarea planurilor – cadru din învățământul primar.

<https://rocnee.eu/index.php/dcee-oriz/curriculum-oriz/programe-scolare-front/planuri-cadru-de-invatamant-si-programe-scolare-invatamant-primar>

- **PROGRAME ȘCOLARE** - ORDIN nr. 3418/19.03.2013;
- ORDIN nr. 5003/02.12.2014;

<https://rocnee.eu/index.php/dcee-oriz/curriculum-oriz/programe-scolare-front/planuri-cadru-de-invatamant-si-programe-scolare-invatamant-primar>

DURATA CURSURILOR

- Cursurile pentru elevii din clasa pregătitoare și din clasele I și a II-a nu vor începe înainte de ora 8.00 și nu se vor termina mai târziu de ora 14.00.
- În învățământul primar, ora de curs este de 45 de minute, cu o pauză de 15 minute după fiecare oră și o pauză de 20 de minute după cea de-a doua oră de curs. **La clasa pregătitoare și la clasa I, activitățile de predare-învățare-evaluare acoperă 30 - 35 de minute, restul de timp fiind destinat activităților liber alese, recreative.**
- În situațiile în care clasele din învățământul primar funcționează împreună cu alte clase din nivelurile superioare de învățământ, ora de curs este de 50 de minute, iar în ultimele cinci minute se organizează activități de tip recreativ.

AMENAJAREA SPATIULUI ȘCOLAR

Spațiul școlar va fi prietenos, ergonomic și estetic, amenajat cu mobilier modular, adecvat vârstei. Se creează spații de depozitare a materialelor necesare pentru buna desfășurare a activităților școlare.

Vor fi respectate regulile de amenajare ale spațiului clasei pregătitoare.

Învățământ primar

Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghescu, Nr. 4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro



PROIECTAREA CURRICULARĂ

1. Documente de proiectare

- schema orară;
- orarul clasei;
- planificarea calendaristică;
- proiectele unităților de învățare **parcurse și în curs de implementare;**
- programa de opțional și documentele specifice cursului: fișa de avizare (avizată de către inspectorul școlar pentru învățământ primar), planificare, conținuturi etc. (dacă este cazul);
- proiecte de lecție întocmite zilnic de către cadrele didactice debutante cu respectarea legislației școlare în vigoare;
- proiectarea pregătirii suplimentare a elevilor capabili de performanță;
- proiectarea pregătirii elevilor ce prezintă dificultăți în învățare;
- planuri de învățare individualizate.

2. Repere privind elaborarea planificării calendaristice

Fiecare cadru didactic care predă la învățământul primar va ține cont de următoarele aspecte în întocmirea documentelor proiective pentru anul școlar 2024-2025:

- studierea, cu atenție, a programei școlare aferente clasei;
- analiza obiectivă a activității desfășurate în anul școlar anterior, sesizarea elementelor insuficient structurate sau neconsolidate și proiectarea celor mai potrivite demersuri, de remediere/dezvoltare, în funcție de specificul clasei pe care o coordonează fiecare cadru didactic;
- realizarea de conexiuni între componentele estimate a fi insuficient asimilate și programa școlară;
- identificarea unor eventuale probleme de învățare și stabilirea unor soluții de rezolvare a acestora;

Învățământ primar

Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghescu, Nr. 4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro



- recomandarea de a fi studiate sugestiile metodologice specifice fiecărei programe școlare;
- adaptabilitatea proiectării la specificul școlii, fiecare cadru didactic personalizându-și proiectarea unităților de învățare, urmărind, pe cât posibil, predarea-învățarea integrată și introducerea elementelor de nouitate;
- **unitățile de învățare vor fi elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce se finalizează implementarea proiectului unității anterioare;**
- **programele, planificările și unitățile de învățare de la cursul opțional vor avea aceeași structură ca și a celorlalte discipline:**
 - ✓ se recomandă conceperea planificării integrate, **la ciclul achizițiilor fundamentale;**
 - ✓ **Modulele (perioadele de timp) NU influențează parcurgerea cu sens a unităților de învățare;**
 - ✓ **Planificările vor fi avizate de conducerea unității de învățământ și vor fi înregistrate în unitatea școlară.**

EVALUAREA ELEVILOR DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

- **Calificativele obținute de elevi la evaluările inițiale nu se consemnează în catalog, întrucât rolul evaluării inițiale este acela de a identifica problemele cu care se confruntă elevii, urmând ca învățătorul să găsească soluții adecvate pentru reglare, astfel încât să creeze condiții pentru asigurarea parcursului școlar de succes al fiecărui elev.**
- **La clasa pregătitoare evaluarea inițială nu se face prin probe scrise. Se realizează preponderant prin metode complementare (observarea, analiza produselor activității elevilor), folosind contexte variate: jocuri, activități practice, activități colective în sala de clasă, în curtea școlii, în excursii, fără ca elevii să își dea seama că sunt evaluați/observați. Rezultatele reprezintă informații doar pentru profesor, pentru a ști de unde începe și cum continuă procesul de formare. Informațiile obținute prin evaluarea inițială sunt valorificate în procesul de învățare care urmează, astfel încât fiecare copil să poată progresa.**
- Evaluarea are caracter permanent, rezultatele obținute de elevi constituind punctul de plecare în organizarea activității viitoare de predare-învățare, pentru optimizarea acestora.

Învățământ primar

Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghescu, Nr. 4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro



- Calificativele se consemnează astfel: **Fb** – pentru calificativul Foarte bine, **B** - pentru calificativul Bine, **S** – pentru calificativul Suficient, **I** - pentru calificativul Insuficient.
- Procesul de evaluare va pune accent pe cunoașterea experiențelor de învățare și a competențelor dobândite de elevi în contexte nonformale sau informale.
- Monitorizarea progresului individual al elevilor se va face prin modalități eficiente și relevante pentru cadrul didactic, elev și părinți. Instrumentele specifice pentru monitorizarea progresului individual al elevilor vor fi elaborate în forma agreată de cadrul didactic.
- La fiecare disciplină numărul de calificative/note acordate anual este, de regulă, cu cel puțin trei mai mare decât numărul de ore alocat săptămânal disciplinei în planul cadru de învățământ, dar nu mai mic de patru pe an școlar pentru fiecare disciplină.
- **Nu se evaluează prin calificative disciplinele sau cursurile opționalele din aria curriculară Consiliere și orientare. Exemple: Disciplina Dezvoltare personală (CP-I-II), Cursul opțional Educație pentru sănătate.**
- Opționalele din aria curriculară Consiliere și orientare se trec în catalog pentru înregistrarea absențelor, precum și în registrul matricol, unde rubricile rămân libere.
- **La finalul fiecărui interval de cursuri din structura anului școlar, se acordă câte o notă/un calificativ la purtare, luând în considerare comportamentul elevului. La sfârșitul fiecărui interval de cursuri, învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul primar/profesorul diriginte consultă consiliul clasei pentru acordarea notei/calificativului la purtare pentru intervalul respectiv, prin care este evaluat comportamentul elevului, precum și respectarea de către acesta a reglementărilor adoptate de unitatea de învățământ.**
- La finalul anului școlar, calificativul pe disciplină se stabilește astfel:
 - se aleg două calificative cu frecvența cea mai mare, acordate în timpul anului școlar, după care, în perioadele de recapitulare și de consolidare a materiei, în urma aplicării unor probe de evaluare sumativă, cadrul didactic poate opta pentru unul dintre cele două calificative, în baza următoarelor criterii:
 - a) progresul sau regresul elevului;



- b) raportul efort-performanță realizată;
- c) creșterea sau descreșterea motivației elevului;
- d) realizarea unor sarcini din programul suplimentar de pregătire sau de recuperare, stabilite de cadrul didactic și care au fost aduse la cunoștința părintelui/reprezentantului legal.

Elevii se vor implica în procesul de autoevaluare, fiind încurajați să-și analizeze și să-și aprecieze propriile performanțe. Comparațiile se vor referi la rezultatele precedente și cele actuale ale elevului; copiii nu vor fi comparați.

- **La sfârșitul clasei pregătitoare și al clasei I elevii nu pot fi lăsați repetenți.**
 - **Elevii declarați amânați din clasa pregătitoare, respectiv din clasa I care nu se prezintă în sesiunile de examinare sunt reînscriși, la cerere, în clasa pentru care nu s-a încheiat situația școlară.**
 - **Elevii care, pe parcursul anului școlar, au manifestat dificultăți de învățare, menționate în raportul de evaluare a dezvoltării fizice, socioemoționale, cognitive, a limbajului și a comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor față de învățare, rămân în colectivele în care au învățat și intră, pe parcursul anului școlar următor, într-un program de remediere/recuperare școlară, realizat de un învățător/institutor/profesor pentru învățământul primar împreună cu un specialist de la central județean de resurse și asistență educațională.(ROFUIP. OME Nr. 5.726/2024).**
 - **Sanctiunile ce pot fi aplicate elevilor, în funcție de gravitatea faptei, sunt:**
 - a) observație individuală;
 - b) muștrare scrisă;
 - c) retragerea temporară sau pe durata întregului an școlar a burselor de care beneficiază elevul;
- Toate sancțiunile aplicate se comunică individual, în scris, atât elevilor, cât și părinților/reprezentanților legali. Sancționarea elevilor sub forma muștrării în fața colectivului clasei sau al școlii este interzisă în orice context. Elevii nu pot fi supuși unor sancțiuni colective.**

Învățăământ primar

**Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghescu, Nr. 4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro**



- **Portofoliile elevilor**

- Portofoliul este o colecție structurată sistematic, formată din produse ale activității de învățare ale elevului, care arată eforturile depuse de elev, progresul acestuia și realizările sale în unul sau mai multe domenii.

Portofoliul individual cuprinde produse sau rezultate ale activităților desfășurate pe parcursul unui an școlar, în contexte formale, nonformale și informale de învățare, cum ar fi: desene, fotografii, colaje, proiecte, lucrări practice/creative etc., și **este predat părintelui sau, după caz, elevului la sfârșitul anului școlar.**

Portofoliul educațional este obligatoriu începând cu generația de elevi care intră în **clasa pregătitoare în anul școlar 2024-2025.**

Portofoliul educațional cuprinde documente relevante pentru rezultatele învățării elevilor:

- a) Documente școlare - foaie matricolă;
- b) Acte de studii: certificatul de absolvire a învățământului obligatoriu de nivel primar (pentru absolvenții programului „A doua șansă”);
- c) Planuri individualizate de învățare/Planul educațional personalizat în cazul elevilor cu cerințe educaționale speciale, după caz;
- d) Rezultate ale evaluărilor naționale:
 - fișele de evaluare aferente testelor administrate la evaluarea națională de la finalul clasei a II-a;
 - fișele de evaluare aferente testelor administrate la evaluarea națională de la finalul clasei a IV-a;
- e) Produse relevante ale activității școlare - eseuri, proiecte, lucrări practice, desene, fotografii ale unor lucrări practice/ creative etc., selectate din portofoliul individual al elevului;
- f) Raportul anual de evaluare a dezvoltării fizice, socioemoționale, cognitive, a limbajului și a comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finalul clasei pregătitoare;
- g) Raportul anual de evaluare a dezvoltării fizice, socioemoționale, cognitive, a limbajului

Învățăământ primar

Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghescu, Nr. 4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro



și a comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finalul clasei I;

h) Recomandări de orientare școlară ori de încadrare în învățământul gimnazial, cu caracter consultativ.

Vom încărca între 2 și 4 produse relevante ale activității școlare rezultate în urma parcurgerii unor unități de învățare, selectate de elev împreună cu profesorul pentru învățământul primar și/sau părintele, pentru minimum două arii curriculare.

ABORDAREA DIFERENȚIATĂ

Diferențierea se poate face pe diferite paliere:

- planificarea învățării;
- în ceea ce privește sarcina de lucru (gradul de dificultate, număr de itemi – pentru a ne asigura că un elev poate să se concentreze adecvat);
- instrumente/mijloace utilizate (ex. materiale concrete pentru matematică), suporturi vizuale/auditive etc.;
- timp alocat (durată, ritm, frecvență);
- modalitatea de grupare a elevilor, în funcție de obiectivul urmărit;
- prezența cadrului didactic în vecinătatea elevului în momentul cheie;
- conținut (ce vor învăța elevii și când);
- procese (tipuri de sarcini și activități);
- realizări/ produse (modalitățile prin care elevii își demonstrează învățarea);
- mediile afective și fizice (contextual și mediul în care elevii învață și își demonstrează învățarea).

ACTIVITĂȚILE EDUCATIVE EXTRAȘCOLARE

https://www.isjneamt.ro/site/wp-content/uploads/2024/09/Scrisoare-metodica-pentru-anul-scolar-2024-2025-Educatie-Extrascolara_Redacted.pdf

Învățământ primar

Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghescu, Nr. 4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro



COMUNICAREA ȘCOALĂ – FAMILIE

Sugestii metodologice:

- Modelul de contract educațional, anexa la Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME Nr. 5.726/6.08.2024 - se va încheia la începutul fiecărui ciclu de învățământ;
- Activitățile referitoare la comunicarea cu părinții se desfășoară conform prevederilor Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME Nr. 5.726/6.08.2024 (Art. 67).

Documente

- graficul întâlnirilor individuale/cu toți părinții;
- procese-verbale încheiate la întâlnirile cu toți părinții, numele și prenumele părinților participanți și semnăturile acestora;
- procesul-verbal încheiat la întâlnirea cu părinții cu prilejul alegerii cursului opțional, dacă este cazul;
- fișa întâlnirii individuale cu părinții - *Anexa 1*

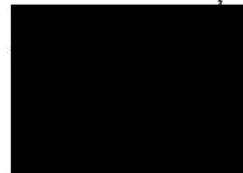
Inspector Școlar General Adjunct,

Prof. Ana SOCEA



Inspector școlar învățământ primar,

Prof. Ioana POETELEA



Învățăământ primar

Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghescu, Nr. 4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ

ANEXA 1

FIȘA ÎNTÂLNIRII INDIVIDUALE CU PĂRINȚII

Școala

Clasa

Data

Intervalul orar

Profesor învă. primar / Institutor / Învățător

Numele și prenumele părintelui

Numele și prenumele elevului

ASPECTE DISCUTATE:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Semnătură

Profesor învă. primar / Institutor / Învățător,

.....

Semnătură părinte,

Învățămint primar

.....
Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghescu, Nr. 4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro