Ministerul Educației și Cercetării
Inspectoratul Școlar Județean Brăila

GHIDUL CANDIDATULUI

PENTRU ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL, ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL 2025

- Informațiile privind admiterea în învățământul liceal 2025 se găsesc pe pagina oficială de internet a ME, la adresa http://admitere.edu.ro
- Informațiile privind admiterea în învățământul profesional și învățământul dual se găsesc la adresa http://www.alegetidrumul.ro
- Aceleași informații pot fi găsite pe pagina oficială de internet a ISJ Brăila la adresa http://www.isjbraila.ro/examene_nat_det.php?ide=2
- Centrul special de înscriere pentru candidații proveniți din alte județe este la sediul ISJ Brăila.

2025

CUPRINS

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL pentru anul şcolar 2025 – 2026 3

ORDIN nr. 6480 din 30 august 2024 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2025-2026 11

Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026....19

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ŞI DESFĂŞURARE ŞI STRUCTURA PROBELOR DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE VOCAȚIONALE 20

PROFIL ARTISTIC - ARTE VIZUALE 20
PROFIL ARTISTIC - MUZICĂ 21
PROFIL ARTISTIC - SPECIALIZAREA COREGRAFIE....25
PROFIL ARTISTIC - SPECIALIZAREA ARTA ACTORULUI....25
PROFIL PEDAGOGIC 26
PROFIL TEOLOGIC 28
PROFIL MILITAR 30
PROFIL SPORTIV 31

METODOLOGIA DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A REZULTATELOR OBȚINUTE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ/OLIMPIADA DE LIMBĂ MODERNĂ CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ, DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV ȘI STRUCTURA ACESTEIA....32

Articole esenţiale din Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2025 – 2026 care prezintă interes deosebit pentru elevi şi părinţi....36

PLAN DE ŞCOLARIZARE, CLASA a IX- a, AN ŞCOLAR 2025 – 2026....41

ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL DE STAT CURSURI DE ZI....41
ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL PARTICULAR CURSURI DE ZI 42
ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL, SERAL 43
ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL, FRECVENŢĂ REDUSĂ 43

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a ELEVI DE ETNIE RROMĂ, ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026....44

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a, PENTRU CADIDAȚII CU CES, ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ, ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026 46

PLAN DE ŞCOLARIZARE CODIFICAT PE UNITĂŢI DE ÎNVĂŢĂMÂNT DE STAT....48

PENTRU ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026 48

PLAN DE ŞCOLARIZARE CODIFICAT PE UNITĂŢI DE ÎNVĂŢĂMÂNT PARTICULAR....49

PENTRU ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026 49

DATELE DE CONTACT ALE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL DE STAT DIN JUDEȚUL BRĂILA 50

DATELE DE CONTACT ALE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL PARTICULAR DIN JUDEȚUL BRĂILA 51

PRIMA ŞI ULTIMA MEDIE DE ADMITERE ÎN ANUL ŞCOLAR 2024 – 2025 52

Model - Fișa de înscriere în învățământul liceal 55

Model - Anexa la Fișa de înscriere pentru învățământul liceal pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și maternă 57

Calendarul admiterii în învățământul profesional pentru anul școlar 2025-2026 58

ORDIN nr. 7426 din 18 noiembrie 2024 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform Cadrului național al calificărilor pentru anul școlar 2025 – 2026 74

ORDIN nr. 5068 din 31 august 2016 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional de stat cu modificările și completările ulterioare 78

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026 83

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a ELEVI DE ETNIE RROMĂ, ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026 85

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a, PENTRU CADIDAȚII CU CES, ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ, ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026 87

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a ÎNVĂŢĂMÂNT SPECIAL - ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026 88

Calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor pentru anul școlar 2025-2026 89

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL DUAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a, ANUL ŞCOLAR 2025 - 2026 106

Model - Fişa de înscriere în învăţământul profesional şi învățământul dual 107

Model - Fișa de înscriere în învăţământul profesional și învățământul dual, pe locuri speciale pentru rromi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă 109

(Anexa nr. 1 la ordinul ME nr. 6480/30.08.2024)

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL pentru anul şcolar 2025 – 2026

Data limită/Perioadă	Eveniment
A. Pregătirea admiterii	
21 februarie 2025	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii.
3 martie 2025	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
12 mai 2025	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică. Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VlII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurilor pe site-urile inspectoratelor școlare.
12 - 16 mai 2025	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere. Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025 - 2026, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii.
20 mai - 13 iunie 2025	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).
23 mai 2025	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită.
19 iunie 2025	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.

	NOTĂ: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VlII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.
20 iunie 2025	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VlII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
10 iulie 2025	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice. Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență.
11 iulie 2025	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VlII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată.
11 iulie 2025	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților claselor a VIII-a.
B. Probele de aptitudini	
12 - 13 mai 2025	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini.
14 - 16 mai 2025	Înscrierea pentru probele de aptitudini
19 - 23 mai 2025	Desfășurarea probelor de aptitudini
26 mai 2025	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini. Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
30 mai 2025	Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor, la probele de aptitudini. Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
19 iunie 2025	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată.
10 iulie 2025	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării

	operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
11 iulie 2025	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată.
14 iulie 2025	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaționale a anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată. Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
C. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
12 - 13 mai 2025	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
14 - 16 mai 2025	înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 26 mai 2025.
20 - 23 mai 2025	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
26 mai 2025	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
30 mai 2025	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
2 - 4 iunie 2025	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
4 - 6 iunie 2025	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ de proveniență.

19 iunie 2025	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.
D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi	
24 martie- 11 aprilie 2025	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități/rromi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi. Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rrome. NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/ instruire
Până la 20 iunie 2025	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă. NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și on-line. In această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă.
12 mai 2025	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi (1-2 locuri/ clasă/grupă pentru fiecare filieră/pro fil/specializare/domeniu de pregătire/ calificare/limba de predare).
11- 20 iunie 2025	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.
14 - 15 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VlII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
17 iulie 2025	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 20252026.

E. Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
12 mai 2025	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare).
12 mai - 6 iunie 2025	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES. NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, specialiști din cadrul CJRAE/ CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces- verbal de informare/instruire.
Până la 20 iunie 2025	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024 - 2025, emis de Centrul Județean/ al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr.5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. In situații excepționale, CJRAE/CMBRAE poate emite Certificatul de orientare școlară și profesională și după data prevăzută în Calendar, cu acordul președintelui Comisiei naționale de admitere.
11 - 20 iunie 2025	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024 - 2025, emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.
14 - 15 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VlII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
17 iulie 2025	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul

	pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026.
F. Admiterea candidaților pentru învățământul special	
14 - 15 iulie 2025	înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 13 iunie 2025. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.
G. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026	
14 - 21 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizarea computerizată a candidatului! Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VlII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au _ fost repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026, completează opțiunile în perioada 16 - 18 iulie 2025.
14 - 21 iulie 2025	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere.
14 - 21 iulie 2025	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată.
21 iulie 2025	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată. Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București.
21 iulie 2025	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.
22 iulie 2025	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de

	admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională.
22 iulie 2025	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.
23 iulie 2025	Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 - 2026.
23 iulie 2025	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal din județ/municipiul București
24 - 29 iulie 2025	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați.
29 iulie 2025	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.
30 iulie - 1 august 2025	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată.
H. A doua etapă de admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026	
1 august 2025	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă.
4 august 2025	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
5- 6 august 2025	Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
7 - 8 august 2025	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
11 - 13 august 2025	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. NOTĂ: Candidații pe locurile speciale pentru rromi și candidații pentru locurile

	distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora.
18 - 19 august 2025	Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2025.
19 august 2025	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
I. Admiterea candidaților pentru învățământul seral	
12 mai 2025	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 - 2026.
14 iulie 2025	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 - 2026
24 - 25, 28 - 29 iulie 2025	Înscrierea la învățământul seral a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 - 2026. ’
30 iulie - 1 august 2025	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 - 2026 pe locurile de la învățământul seral.
J. Admiterea candidaților pentru învățământul cu frecvență redusă	
12 mai 2025	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2025 inclusiv
14 iulie 2025	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2025 inclusiv.
24 - 25, 28 - 29 iulie 2025	Înscrierea la învățământul cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2025 inclusiv.
30 iulie - 1 august 2025	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2025 inclusiv pe locurile pentru învățământul cu frecvență redusă.

NOTĂ: La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia Națională de Admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026

ORDIN nr. 6480 din 30 august 2024 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2025-2026

Articolul 2

(1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2025-2026 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012 și cu prevederile prezentului ordin.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024.

(4) Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026 și care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026.

(5) În învățământul liceal, la cursuri cu frecvență redusă, se pot înscrie absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare care împlinesc 20 de ani până la data de 31 august 2025 inclusiv.

(6) Calculul mediei de admitere se face în conformitate cu prevederile pct. I al anexei nr. 2.

(7) Metodologia prevăzută la alin. (1) se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026.

(8) Prin excepție de la prevederileart. 5 alin. (2) și (4) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, pentru repartizarea computerizată, în cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală de absolvire a claselor a V-a-a VIII-a;

b) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;

c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;

d) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul evaluării naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(9) În cazul în care la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (8) lit. a)-d) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.
(10) În procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi realizate în unitatea de învățământ și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.
(11) Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2025-2026, inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă peste numărul de locuri repartizat unităților de învățământ 1-2 locuri speciale suplimentare la clasă pentru elevii romi, respectiv 1-2 locuri suplimentare la clasă, distincte în unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, care susțin evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formațiunilor de elevi. Locurile distincte alocate pentru elevii romi, respectiv pentru elevii cu CES vor fi distribuite în mod egal între unitățile de învățământ liceal stabilite de către inspectoratele școlare județene/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București, astfel încât un număr cât mai mare de unități de învățământ liceal să poată asigura dreptul la educație al acestor elevi, pe toată raza județului/municipiului București, în vederea respectării principiului egalității de șanse. Informațiile referitoare la locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru elevii romi, respectiv pentru candidații cu CES: condițiile de înscriere, documente necesare și instituții care le eliberează, data-limită de eliberare a documentelor și data-limită de înscriere, liceele la care sunt alocate locurile respective etc. sunt cuprinse în broșura de admitere.
(12) Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se depun, de către candidați/ părinții/tutorii/reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026, prevăzut în anexa nr. 1. Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă se pot elibera de către organizațiile legal constituite ale romilor. În situații justificate și dovedite, recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026, prevăzut în anexa nr. 1, doar cu acordul președintelui Comisiei naționale de admitere.
(13) Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026, repartizarea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.
(14) La repartizarea computerizată, realizată în prima etapă de admitere, participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.
(15) Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă,

desfășurată înaintea etapei de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026, prevăzut în anexa nr. 1.
(16) După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim legal de elevi la clasă.
(17) Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (16), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații romi și pentru candidații cu CES.
(18) Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers, fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. Aceste prevederi nu se aplică pentru redistribuirea candidaților gemeni/tripleți pentru care se solicită admiterea la o clasă la care se susțin probe de aptitudini și care nu au susținut și promovat, conform prevederilor metodologiei, aceste probe. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim legal de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.
(19) Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026. Dosarul de înscriere conține:
a) cererea de înscriere;
b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată „Conform cu originalul“ de către angajatul unității de învățământ învestit cu astfel de competențe;
c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
d) fișa medicală.
(20) Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat se repartizează în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026.
(21) Repartizarea candidaților menționați la alin. (20) în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026 se realizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2, conform unei proceduri aprobate de aceasta, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ. Repartizarea acestor candidați în

clasele în care, în urma primei etape de admitere, efectivul de elevi este egal sau mai mare decât efectivul mediu de elevi prevăzut de legislația în vigoare pentru clasele de învățământ liceal se face cu respectarea criteriului referitor la media de admitere, conform prevederilor alin. (17).
(22) După repartizarea candidaților menționați la alin. (14) în prima etapă de admitere computerizată, după rezolvarea situațiilor speciale și după a doua etapă de admitere se repartizează și absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I al anexei nr. 2.
(23) Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a menționați la alin. (22) se realizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a-a VIII-a. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.
(24) Candidații menționați la alin. (22) și art. 10 nu pot fi repartizați în clasele în care, în urma primei etape de admitere, numărul de locuri ocupate este egal sau mai mare decât efectivul mediu de elevi prevăzut de legislația în vigoare pentru clasele de învățământ liceal.
(25) Comisia națională de admitere poate elabora precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026.
(26) Comisia de admitere județeană poate aproba, în situații excepționale, prin derogare de la prevederile art. 16 alin. (1) și ale art. 19 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, numirea în calitate de președinte al comisiei de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial, respectiv de președinte al comisiei de admitere din unitatea de învățământ liceal a unui cadru didactic - membru al consiliului de administrație.
(27) În situații justificate, la solicitarea inspectoratelor școlare județene/Inspectoratului Școlar al Municipiului București, Comisia națională de admitere poate aproba, prin derogare de la prevederile art. 15 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, un număr mai mare de vicepreședinți/secretari/membri în comisia de admitere județeană/a municipiului București.
(28) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere. Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

Articolul 3

(1) Elevii care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, al II-lea sau al III-lea la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației pot fi înscriși în clasa a IX-a, în anul școlar 2025-2026, peste numărul maxim de elevi în formațiunile/ clasele de elevi.
(2) Metodologia de înscriere în clasa a IX-a a candidaților menționați la alin. (1), precum și lista privind corespondența specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale cu

filiera/profilul/specializarea la care se face înscrierea elevilor menționați la alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului educației, până la data de 31 martie 2025.

Articolul 4

(1) Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2025-2026 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. 3.

(2) La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar și pentru specializarea filologie de la Liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.

(3) În cazul în care după comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia vor fi admiși următorii candidați care au susținut probele de aptitudini, în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere.

(4) Rezultatele obținute de candidați la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ/municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul municipiului București în care candidații au susținut probele respective.

(5) Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini sunt recunoscute doar în județul sau sectorul din municipiul București/unitatea de învățământ în care candidații au susținut probele respective.

Articolul 5

(1) Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

(2) În cazul în care, după comunicarea rezultatelor, la colegiile naționale militare există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

(3) Calculul mediei finale de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se face în conformitate cu prevederile pct. II al anexei nr. 2.

Articolul 6

(1) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2025-2026 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia, prevăzută în anexa nr. 4.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători nu se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv. Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor aloca coduri distincte pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători și vor menționa în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. Admiterea

candidaților la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.
(3) Candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.
(4) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului european comun de referință pentru limbi. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.
(5) Se recunosc și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, cu modificările ulterioare. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.
(6) Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.
(7) Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației, și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru limba modernă la care au obținut distincția respectivă.
(8) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau mențiunilor la etapa națională a olimpiadei de limba modernă se realizează de către comisia de

înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial din care provin candidații, conform dispozițiilor prevăzute în anexa nr. 4.
(9) Candidaților care au promovat cel puțin una dintre clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaște, la cerere, rezultatele obținute la limba respectivă și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică și candidaților care au promovat cel puțin una dintre clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv.
(10) Pentru situațiile prevăzute la alin. (9), dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

Articolul 7

(1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și care se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.
(2) În a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026, părinții sau reprezentanții legali ai candidaților prevăzuți la alin. (1) pot solicita, în scris, stabilirea mediei la evaluarea națională luând în calcul și rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

Articolul 8

(1) Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, pot opta să organizeze și să desfășoare procesul de admitere a absolvenților clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin.
(2) La solicitarea unităților de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, inspectoratele școlare includ oferta de școlarizare în clasa a IX-a a acestora în aplicația informatică utilizată pentru repartizarea computerizată.
(3) Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, au obligația de a transmite inspectoratului școlar, odată cu solicitarea menționată la alin. (2), toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în liceu, care trebuie să fie incluse în broșura de admitere, la care se vor adăuga și informațiile cu privire la taxa de școlarizare.
(4) Inspectoratele școlare includ în broșura de admitere toate informațiile menționate la alin. (3), precum și codurile de înscriere alocate fiecărei unități de învățământ.

(5) Codurile de înscriere se alocă pentru fiecare unitate de învățământ liceal particular, pe filiere, profiluri, specializări/ domenii de pregătire, limbă de predare (pentru clasele cu predare în limbile minorităților naționale). Pentru a evita confuziile și greșelile de completare a fișelor de înscriere, codurile pentru specializările de la aceste unități de învățământ liceal se vor alege dintr-un interval diferit de intervalul în care se află codurile pentru unitățile de învățământ liceal de stat: de exemplu, codurile pentru unitățile de învățământ de stat vor fi între 100 și 300, iar codurile pentru unitățile de învățământ particular între 400 și 500.
(6) Admiterea în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care nu au optat pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere conform prevederilor prezentului ordin se face în conformitate cu metodologia și calendarul stabilite de către fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
(7) La încheierea tuturor etapelor de admitere prevăzute în prezentul ordin, unitățile de învățământ liceal particular menționate la alin. (6) au obligația de a introduce în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR) toți elevii înmatriculați în unitatea de învățământ în clasa a IX-a.

Articolul 9

(1) În etapele procesului de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaților (numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele) vor fi publicate în format anonimizat (coduri individuale).
(2) Informațiile care conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației.
(3) Ștergerea informațiilor menționate la alin. (1) de pe paginile de internet ale Ministerului Educației și unităților de învățământ/inspectoratelor școlare se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Afișarea în format letric la avizierul unităților de învățământ/inspectoratelor școlare a acestor informații se menține pe o perioadă de o lună de la data afișării.
(4) Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

Articolul 10

După derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar, dacă se mai înregistrează solicitări de înscriere în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat ale candidaților din seria curentă, precum și ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026, inspectoratul școlar, prin comisia de admitere județeană/a municipiului București, repartizează acești candidați, în intervalul 27 august 2025 - până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2, iar pentru absolvenții clasei a VIII-a, care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a-a VIII-a.

Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026

I. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2025 - 2026I. Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial o reprezintă media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională*.

* Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fisa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

II. Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2025 - 20261. Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:

(3 APT + MA)/4 = MFA,

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

2. Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

(APT + MA)/2 = MFA,

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

3. Pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:

0,2 MA + 0,8 NP = MFA,

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

(Anexa nr. 3 la Ordinul nr. 6480/30.08.2024)

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ŞI DESFĂŞURARE ŞI STRUCTURA PROBELOR DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE VOCAȚIONALE

PROFIL ARTISTIC - ARTE VIZUALE

specializările Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale

I. PROBĂ DE PERCEPȚIE VIZUALĂ

Desen de observație - studiu după natură: natură statică alcătuită din trei obiecte, dintre care cel puțin unul de rotație (vase de lut, corpuri geometrice, fructe sau legume, naturale sau mulaje, diferite obiecte). Obiectele alese se vor caracteriza prin contraste valorice, de mărime, de formă, de textură etc.

Note:

(1) Se interzice alcătuirea naturii statice din obiecte albe pe fundal alb.

(2) Dacă în fundal se folosește draperie, aceasta nu va avea falduri.

(3) Tehnica, la alegerea candidatului: desen în creion sau în cărbune.

Timp de lucru: 5 ore.

Notă:

Pentru specializările Arhitectură, Arte ambientale și Design, proba de percepție vizuală se subordonează contextului specializării.

Criterii generale de apreciere:

– compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);

– raportul dintre obiecte (proporții);– forma, caracterul obiectelor și sugerarea materialității acestora;

– redarea spațiului și a volumului prin linie și valoare.

II. PROBĂ DE CREATIVITATE

O compoziție pe un subiect dat, executată, la alegerea candidatului, în culoare sau volum.

a) CULOARE: compoziție cu personaje - tehnica, culori de apă, creioane colorate, tehnică mixtă.

b) VOLUM: compoziție cu personaje - ronde - bosse, - tehnica, modelaj în lut.

Timp de lucru: 5 ore

Criterii generale de apreciere:

– unitatea compoziției;

– expresivitatea cromatică sau, după caz, proporții, mișcare, rezolvarea plastică a volumelor;

– notă personală, originalitate, creativitate.

Note:

(1) Pentru specializările Arhitectură, Arte ambientale și Design, proba de creativitate se subordonează contextului specializării și constă într-o compoziție la alegerea candidatului, executată în culoare (culori de apă, creioane colorate, tehnică mixtă), cu tema Spațiu arhitectural exterior/interior; Spațiu ambiental exterior/interior.

(2) Pentru specializarea Conservare - restaurare bunuri culturale, proba de creativitate se subordonează contextului specializării și constă în:

a) reproducerea unui model decorativ dat;

b) completarea unui fragment de model decorativ incomplet;

c) crearea unui chenar decorativ utilizând principiile compoziției decorative.

Proba va fi realizată, la alegere, în culoare sau volum.

Criterii specifice de apreciere pentru proba de creativitate - specializarea Arhitectură, Arte ambientale și Design:

– compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);

– corectitudinea construcțiilor grafice (dacă se folosesc);

– realizarea plastică a compozițiilor.

Criterii specifice de apreciere pentru proba de creativitate - specializarea Conservare - restaurare bunuri culturale:
– fidelitatea reproducerii;
– respectarea caracteristicilor modelului/fragmentului, în cazul completării, măririi sau micșorării acestuia;
– originalitatea și complexitatea modelului decorativ creat.
NOTE:
1. Comisiile de examinare și evaluare, pentru toate specializările, sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al municipiului București și sunt compuse din:
– președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
– secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
– membri (cu drept de notare) - doi profesori de la disciplina/specializarea pentru care candidatul susține probele. În mod excepțional, unul din cei doi membri cu drept de notare poate fi de o specializare înrudită.
2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare membru cu drept de notare al comisiei.
3. Media finală la proba de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a Ii-a.
4. Media minimă de promovare a probei de aptitudini, calculată în conformitate cu punctul 3 din prezenta Notă, este 6 (șase).
5. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele I și a II-a.
6. La probele de aptitudini pentru profilul artistic - arte vizuale nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC - MUZICĂ

SECŢIA INSTRUMENTALĂ

A. Instrumente ale orchestrei simfonice1. Instrumente cu coarde cu arcuș, coarde ciupite, instrumente de suflat (vioară, violă violoncel, contrabas, chitară, harpă, flaut, oboi, clarinet, saxofon, fagot, trompetă, corn, trombon, tuba)
Proba I
Proba de instrument compusă din:
a) o gamă aleasă, prin tragere la sorți, de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei din învățământul gimnazial;
b) un studiu la alegerea candidatului, interpretat fără partitură. Studiul va fi la un nivel de dificultate de cel puțin al ultimei clase de gimnaziu.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
Proba a II-a
Recital instrumental compus din:
a) două părți, în tempouri/caractere diferite, dintr-o lucrare muzicală/piesă muzicală, la alegerea candidatului, fără partitură;
b) o lucrare/piesă muzicală clasică, romantică sau modernă, din repertoriul românesc sau universal, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură cu sau fără acompaniament, alta decât cea aleasă la lit. a).
Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu și vor fi prezentate în ordinea aleasă de candidat.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
Proba a III-a
a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, pentru instrumentele vioară și pian și cu grad de dificultate diferențiat pentru instrumentele corzi grave, suflători și percuție;

b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, pentru instrumentele vioară și pian și cu grad de dificultate diferențiat pentru instrumentele corzi grave, suflători și percuție;
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
2. Instrumente de percuție
Proba I
Proba de instrument compusă din:
a) o gamă aleasă, prin tragere la sorți, de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei învățământului gimnazial, interpretată la unul din instrumentele melodice ale grupei de percuție;
b) un studiu pe note, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la toba mică.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
Proba a II-a
Recital instrumental constând în două lucrări/piese muzicale culte, cu sau fără acompaniament de pian, din repertoriul românesc și universal (se admit și transcripții), la alegerea candidatului. Una dintre lucrări este interpretată la unul din instrumentele melodice de percuție, iar cealaltă este o lucrare pentru mai multe instrumente de percuție. Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu și vor fi prezentate în ordinea aleasă de candidat.
Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.
Proba a III-a
a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca la corzi grave și suflători;
b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
3. Pian, orgă clasică
Proba I
Proba de instrument compusă din:
a) un studiu, dintre trei studii propuse de candidat, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, ales prin tragere la sorți de către acesta, executat fără partitură;
b) o piesă polifonică la trei voci, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
Proba a II-a
Recital instrumental compus din:
a) partea I dintr-o sonată clasică, la alegerea candidatului, executată fără partitură;
b) o lucrare muzicală romantică, modernă, din repertoriul românesc sau universal, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
Proba a III-a
a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca cel de la vioară;
b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la vioară.
Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
Notă: Pentru specializarea orgă clasică, candidații pot opta pentru susținerea probei I și probei a II-a la pian.

B. Instrumente populare - nai, țambal, taragot, acordeon
Proba I
Recital instrumental compus din:
a) o piesă folclorică autentică, la alegerea candidatului, din zona de proveniență a acestuia, cu sau fără acompaniament;
b) două piese, alese prin tragere la sorți, de către candidat, dintre patru piese pregătite de acesta, în mișcări ritmice diferite, din diverse zone ale țării, cu sau fără acompaniament.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
Proba a II-a
Pentru candidații care intră în anul I de studio
Proba de auz, ritm, memorie muzicală, teoria muzicii, după cum urmează:
a) reproducerea de sunete singulare și sunete în relație intervalică;
b) reproducerea de fragmente ritmice;#c) reproducerea de fragmente melodice;
d) testarea cunoștințelor teoretice (note, valori de note, pauze, alterații, măsuri);
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b), c) și d).
Pentru candidații care intra în anul al V-lea de studio
a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima;
b) Solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate ca acela de la corzi grave și suflători-percuție;
c) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători-percuție.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b) și c).

SECŢIA ARTĂ VOCALĂ INTERPRETATIVĂ
specializările
Canto clasic, Canto jazz – muzică uşoară, Canto tradiţional românesc

Proba I - probă comună pentru specializările: Canto clasic, Canto jazz - muzică ușoară, Canto tradițional românesc:
Testarea calităților vocale prin intonarea, după auz, a unui fragment muzical dat de către comisie.
Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.
Proba a II-a - probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 3 (trei) piese, cu sau fără acompaniament, astfel:
1. Canto classic
a) o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese pregătite de candidat;
b) o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
2. Canto jazz - muzică ușoară
a) o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese pregătite de candidat;
b) o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
3. Canto tradițional românesc
a) o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese în stiluri diferite pregătite de candidat;
b) o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
Proba a III-a - probă comună pentru specializările: Canto clasic, Canto jazz - muzică ușoară, Canto tradițional românesc:

Proba de aptitudini specifice (auz, ritm, teorie muzicală), după cum urmează:
a) reproducerea de sunete singulare și sunete în relație intervalică;
b) reproducerea de intervale melodice;
c) reproducerea de fragmente ritmice;
d) reproducerea de fragmente melodice;
e) testarea cunoștințelor teoretice (note, valori de note, pauze, alterații, măsuri).
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b), c), d) și e).

SECȚIA TEORETICĂ

Proba I
a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și auz armonic: bicorduri până la octavă, trisonuri majore și minore în poziție strânsă, toate stările;
b) Solfegiu la prima vedere de 12-16 măsuri, până la trei alterații constitutive, în măsurile de 2, 3 sau 4 timpi, cu inflexiuni modulatorii la tonalități înrudite de gradul I, cu salturi de maximum o octavă perfectă, cu maximum patru durate de timp, cu elemente ale conflictului metrou-ritmic: incopă, contratimp (conform programei ultimei clase de gimnaziu).
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).
Proba a II-a
Dicteu melodic de 12-16 măsuri, până la trei alterații constitutive, în măsurile de 2, 3 sau 4 pătrimi, cu inflexiuni modulatorii la tonalități înrudite de gradul I, cu salturi de maximum o octavă perfectă, cu maximum patru durate de timp, cu elemente ale conflictului metrou-ritmic: sincopă, contratimp (conform programei ultimei clase de gimnaziu).
Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.
Proba a III-a
La un instrument studiat anterior de candidat (din categoria instrumentelor orchestrei simfonice sau pian), se prezintă, la alegerea candidatului, un studiu și două lucrări/piese muzicale diferite preclasice, clasice, romantice, sau moderne, din repertoriul românesc sau universal, din memorie, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu. În cazul în care candidatul nu a studiat un instrument, va interpreta, vocal, trei piese culte din genuri diferite, din creația românească și universală, cu/fără partitură, cu sau fără acompaniament.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.
NOTE:
1. Comisiile de examinare și evaluare, pentru toate specialitățile muzicale, sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean /al municipiului București și sunt compuse din:
– președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
– secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
– membri (cu drept de notare) - doi profesori de disciplina/specialitatea pentru care candidatul susține probele sau de specialități înrudite.
2. În cadrul probei de solfegiu la prima vedere comisia de examinare este alcătuită din doi profesori de specialitate studii teoretice, iar subiectele vor fi elaborate de către aceștia cu o oră înaintea începerii probei, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesor metodist. Comisia de examinare va elabora un număr de bilete egal cu cel puțin jumătate din numărul candidaților, cu respectarea precizărilor aferente fiecărei secții. În ziua examenului, fiecare candidat va extrage un bilet.
3. Proba a III-a din cadrul secției teoretice va fi evaluată de doi profesori cu specialitatea instrumentului la care candidatul susține proba (profesori de instrument/canto).
4. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

5. Media finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat reprezintă media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I, II și III, respectiv la probele I și II.
6. Media minimă de promovare a testelor de aptitudini este 6 (șase).
7. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.
8. Pentru instrumentele cu corzi grave, instrumentele de suflat, instrumentele de percuție și instrumentele populare, se admit transcripții după lucrări muzicale originale.
9. Rezultatele se afișează la încheierea fiecărei probe de examen.
10. La probele de aptitudini nu se admit contestații, cu excepția probei de dicteu melodic, pentru toate secțiile la care această probă se susține. Pentru rezolvarea contestațiilor, președintele comisiei va stabili o altă comisie, alcătuită din cadre didactice de specialitatea respectivă. Nota rezultată după contestații rămâne definitivă.

PROFIL ARTISTIC - SPECIALIZAREA COREGRAFIE

PROBA I:
– de studiu cuprinzând elemente de dans clasic: exerciții la bară, la centrul sălii, sărituri, pointes.
Durata probei: 1,5 ore
PROBA a II-a:
– o variație în stil clasic, pregătită de candidat.
Notă: Fiecare evaluator apreciază evoluțiile pentru fiecare probă și candidat cu note de la 1 la 10.
Nota fiecărei probe se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare evaluator.
NOTE:
1. Comisiile de examinare și evaluare sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean /al municipiului București și sunt compuse din:
– președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
– secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
– membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitate.
2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare evaluator, membru al comisiei cu drept de notare.
3. Nota finală la probele de aptitudini (APT) se calculează astfel:
APT = (3 MPI + MPII)/4 ,
Unde, APT= nota finală la probele de aptitudini;
MPI = media probei I (proba de studiu cuprinzând elemente de dans clasic);
MPII = media probei II (o variație în stil clasic, pregătită de candidat).
4. Nota finală minimă de promovare a probelor de aptitudini este 6 (șase).
5. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.
6. La probele de examen pentru specializarea coregrafie nu se admit contestații.
7. Rezultatele se afișează după fiecare probă.

PROFIL ARTISTIC - SPECIALIZAREA ARTA ACTORULUI

PROBA DE APTITUDINI PENTRU SPECIALIZAREA ARTA ACTORULUI
a) citirea unui text la prima vedere;
b) prezentarea unui repertoriu, care va cuprinde minimum o poezie și o povestire din literatura română sau universală, de maximum o pagină (A4);
c) povestirea unei întâmplări din viața candidatului;
d) un dialog pe o temă propusă de comisia de examinare.
Durata probei: max. 20'.

Notă: Proba de aptitudini a specializării se apreciază de către fiecare din cei doi profesori cu specializarea arta actorului cu câte o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la în tempouri/caractere diferite punctele a), b), c) și d).
Media celor două note acordate de către cei doi profesori de arta actorului reprezintă media probei I de aptitudini pentru specializarea arta actorului. Pentru promovare, candidații trebuie să obțină la fiecare punct minimum nota 5 (cinci).
II. PROBA DE APTITUDINI MUZICALE PENTRU SPECIALIZAREA ARTA ACTORULUI
a) prezentarea unei melodii la alegerea candidatului;
b) reproducerea de intervale, formule ritmice/ritmico-melodice propuse de comisie.
Durata probei: max. 10'
Notă: Proba de aptitudini muzicale se apreciază de către cel de-al treilea evaluator, profesorul cu specializarea muzică, cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru punctele a) și b) de la această probă. Pentru promovare, candidații trebuie să obțină atât la a) cât și la b) minimum nota 5 (cinci).
NOTE:
1. Comisiile de examinare și evaluare pentru specializarea Arta actorului, numite prin decizia inspectoratului școlar județean/ al Municipiului București, sunt compuse din:
– președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
– secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
– membri (cu drept de notare) - doi profesori cu specializarea Arta actorului și un profesor specializarea Muzică.
2. Textele la prima vedere, temele de conversație vor fi stabilite de comisia de examinare cu o oră înaintea începerii probelor, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesorului metodist.
3. Pentru proba I.a și pentru proba Ii.b, fiecare candidat extrage câte un bilet cu subiectul. Subiectele vor fi elaborate de examinatori cu o oră înaintea începerii probei, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesor metodist. Numărul de bilete conținând subiecte examen cu grad de dificultate apropiat va fi egal cu cel puțin jumătate din numărul candidaților. Fiecare candidat va extrage câte un singur bilet la fiecare probă.
4. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare la proba I și, respectiv, ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notele acordate separat pentru punctele a) și b) de la proba II de către cel de-al treilea profesor examinator.
5. Pentru profilul artistic, specializarea arta actorului, nota finală la probele de aptitudini (APT) se calculează astfel:
APT = (3 MPI + NPII)/4,
Unde, APT= nota finală la probele de aptitudini;
MPI = media probei I (proba de aptitudini pentru specializarea arta actorului);
NPII = nota acordată la proba II (proba de aptitudini muzicale).6. Nota finală minimă de promovare a probelor de aptitudini este 6 (șase).
7. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.
8. La probele de aptitudini pentru specializarea Arta actorului nu se admit contestații.

PROFIL PEDAGOGIC

SPECIALIZĂRILE: ÎNVĂŢĂTORI-EDUCATOARE, EDUCATOR-PUERICULTOR, INSTRUCTOR DE EDUCAŢIE EXTRAŞCOLARĂ, MEDIATOR ŞCOLAR

Admiterea elevilor în clasa a IX-a, în unitățile de învățământ preuniversitar cu profil pedagogic se face numai în urma unei selecții, prin probe de aptitudini specifice, cu următoarea structură:
A. SPECIALIZĂRILE ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOARE ȘI EDUCATOR-PUERICULTOR

1. Proba de aptitudini musicale

Proba de aptitudini muzicale constă în verificarea aptitudinilor interpretative și a auzului muzical prin:

a) intonarea unui cântec dintr-un repertoriu de cântece învățate în clasele I - VII;

b) reproducerea unor scurte motive ritmico-melodice (2 - 4 măsuri), desprinse din cântece pentru copii.

Aptitudinile investigate sunt: auzul specific, simțul ritmic, memoria muzicală, calitățile vocale.

4. Proba de aptitudini fizice Proba de aptitudini fizice constă în verificarea aptitudinilor fizice prin:

a) reproducerea, după model, a 2 - 3 exerciții de influențare specifică a aparatului locomotor;

b) 3 - 4 elemente de gimnastică acrobatică din programul claselor V - VI, executate izolat;

c) alergare 600 m - fără cerință de timp (cu efort moderat).

Aptitudinile investigate sunt: memoria motrică și coordonarea, starea funcțională a coloanei vertebrale, funcția specifică a sistemului cardiorespirator.

5. Proba de aptitudini artistice

Proba de aptitudini artistice constă în realizarea unei naturi statice cu două sau trei obiecte, tema plastică fiind propusă de comisie.

Aptitudinile investigate sunt: receptarea culorilor și a proporțiilor dintre obiecte și încadrarea echilibrată a formelor plastice într-un spațiu.4. Interviul Interviul constă în:

a) lectură la prima vedere a unui text literar;

b) conversație cu membrii comisiei pornind de la textul dat/tema textului dat (se verifică capacitatea de înțelegere, de argumentare, de persuasiune, modurile de predare-preluare a cuvântului).

Prin interviu se evaluează aptitudinile de comunicare (inclusiv dicția) și de argumentare.

B. SPECIALIZAREA INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ

1. Proba de aptitudini specifice și coordonare motrică evaluează:

– auzul specific;

– simțul ritmic;

– memoria muzicală;

– calitățile vocale;

– condițiile generale fizico-estetice și de mișcare.

Verificarea se face prin următoarele forme:– intonarea a 1 - 2 cântece prezentate de candidat;

– reproducerea unor fragmente ritmico-melodice după modele date de comisie;

– realizarea unor exerciții de mișcare la comanda profesorului.

Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de muzică și un profesor de educație fizică.

2. Proba de investigare a capacității de comunicare și a dicției evaluează:

– pronunția;

– capacitatea de comunicare;

– capacitatea de argumentare în susținerea unor idei și identificarea valențelor artistice ale unui text literar.

Evaluarea se face prin următoarele forme:

– lectura cu intonație a unui text dialogat;

– interviu pe o temă la alegerea candidatului.

Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de pedagogie și un profesor de limba și literatura română/limba și literatura maternă.

C. SPECIALIZAREA MEDIATOR ȘCOLAR

1. Proba de evaluare a dicției verifică aptitudinile specifice prin următoarea formă:

– citirea cu intonație a unui text literar/nonliterar.

Aptitudinile evaluate sunt:

– comunicarea;

– pronunția cuvintelor, în general, și a cuvintelor cu aglomerări de consoane, în special;

– expresivitatea.

2. Proba de evaluare a capacității de comunicare - interviul constă într-o conversație pe o temă dată între candidat și comisie (se evaluează capacitatea de a înțelege și de a aduce argumente, de a fi persuasiv și receptiv în relația cu partenerul de discuție, de a-și exprima opinia pornind de la un fapt de viață și de a oferi soluții pertinente raportându-se la situația dată etc.). Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de pedagogie și un profesor de limba și literatura română/limba și literatura maternă.
Prin interviu se evaluează aptitudinile de comunicare (inclusiv dicția) și de argumentare.
NOTE:
1. Rezultatul fiecărei probe se apreciază cu ADMIS/RESPINS.
2. Respingerea la o probă atrage obținerea calificativului RESPINS la probele de aptitudini.
3. La probele de aptitudini nu se admit contestații.
4. Pentru fiecare probă de aptitudini, comisia este alcătuită din doi profesori de specialitate, de regulă un profesor de gimnaziu și unul de liceu.
5. Pentru candidații la clasele cu predare în limbile minorităților naționale, comisia este alcătuită din doi profesori de specialitate, de regulă un profesor de gimnaziu și unul de liceu, cunoscători ai limbii minorității respective.
6. Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul ADMIS, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

PROFIL TEOLOGIC

SPECIALIZĂRILE: TEOLOGIE, PATRIMONIU CULTURAL, GHID TURISM RELIGIOS, SEMINARII/COLEGII /LICEE TEOLOGICE ORTODOXE, BAPTISTE, ROMANO-CATOLICE, GRECO-CATOLICE, ROMANOCATOLICE DE LIMBA MAGHIARĂ, REFORMATE, UNITARIENE, PENTICOSTALE, ADVENTISTE ŞI MUSULMANE

1) Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de Facebook a școlii.
2) Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, absolvenți de gimnaziu având minimum media 9 la purtare pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial.
3) Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:
3.1. anexa la fișa de înscriere;
3.2. certificat de naștere - copie;
3.3. fișa medicală în original;
3.4. declarație din partea candidatului și a părinților acestuia că au luat cunoștință de Regulamentul intern al unității școlare și că sunt de acord să-l respecte;
3.5. adeverință/certificat de botez - copie (pentru cultele: ortodox și reformat);
3.6. recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox, reformat și romano-catolic);
3.7. binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox).
4) În cadrul examenului de admitere la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, candidații vor susține, la nivelul probelor de aptitudini, următoarele probe:
a) un interviu/colocviu/probă orală, evaluate cu calificativ admis/respins;
b) o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu notă.
5) Interviul/colocviul/proba orală constă în:
a) verificarea dicției prin: rostirea unei rugăciuni/poezii, la alegerea candidatului;
b) motivarea alegerii unei unități de învățământ vocațional teologic;

c) verificarea aptitudinilor muzicale, prin intonarea unei cântări religioase, la alegerea candidatului (numai pentru cultul ortodox).
6) Proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constă în:
6.1. calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V-VII pentru admiterea la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice baptiste, romano-catolice, greco-catolice, unitariene, penticostale și musulmane. Elevii care nu au note la disciplina Religie în clasele V-VII pot susține o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie - pentru admiterea la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice baptiste, romano-catolice, greco- catolice, unitariene, penticostale și musulmane. Subiectele pentru proba scrisă se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a VII-a. Tematica transmisă Ministerului Educației de seminariile/colegiile/liceele teologice baptiste, romano-catolice, greco-catolice, unitariene, penticostale și musulmane pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil teologic baptist, romano-catolic, greco-catolic, unitarian, penticostal și musulman va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 14.10.2024;
6.2. o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie - pentru admiterea la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, reformate, romano-catolice de limba maghiară și adventiste. Subiectele pentru proba scrisă se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a VII-a. Tematica transmisă Ministerului Educației de către Patriarhia Română, Biserica Reformată, Cultul Romano-Catolic de Limba Maghiară, respectiv de către Uniunea de Conferințe a Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil teologic ortodox, reformat, romano-catolic de limba maghiară și adventist, va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 14.10.2024.
NOTĂ: Nota prin care se evaluează proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constituie nota finală la proba de aptitudini (APT).
7) Pentru toate specializările de la profilul teologic, media minimă la proba de verificare a cunoștințelor la disciplina Religie (VCR) trebuie să fie minimum 7 (șapte).
8) Pentru profilul teologic, specializarea patrimoniu cultural examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini (VA) în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție, care va consta din prezentarea unui portofoliu. Portofoliul va cuprinde trei lucrări ale candidatului, care vor fi avizate de către profesorul de religie/profesorul de educație plastică/directorul școlii de unde provine candidatul. La această specializare nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:
APT = (VCR + VA)/2, unde:
– VCR = nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor religioase și constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V - VII. Elevii care nu au note la disciplina Religie în clasele V- VII pot susține o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie, pentru profilul teologic, specializarea patrimoniu cultural. Subiectele se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a ViI-a. Tematica transmisă Ministerului Educației va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 14.10.2024 ;
– VA = nota la verificarea aptitudinilor în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție.
9) Pentru profilul teologic, specializarea ghid turism religios examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării (VA), care va consta în prezentarea, în formă orală, a unui obiectiv turistic religios, la alegerea candidatului. La această specializare nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:
APT = (VCR + VA)/2, unde:
– VCR = nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor religioase și constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele

V - VII. Elevii care nu au note la disciplina Religie în clasele V- VII pot susține o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie, pentru profilul teologic, specializarea ghid turism religios. Subiectele se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a ViI-a. Tematica transmisă Ministerului Educației va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 14.10.2024 ;
– VA = nota la proba de verificare a aptitudinilor.

PROFIL MILITAR

COLEGII NAŢIONALE MILITARE ALE MINISTERULUI APĂRĂRII NAŢIONALE
Ministerul Apărării Naţionale organizează clase de liceu, în filiera vocaţională, profilul militar

I. RECRUTAREA CANDIDAȚILOR
Candidații la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați de către birourile informare-recrutare din cadrul centrelor militare zonale/județene/de sector al municipiului București și sunt planificați pentru susținerea probelor de selecție, dacă îndeplinesc criteriile generale și specifice de recrutare.
II. SELECȚIA CANDIDAȚILOR
Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul structurilor specializate stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și constă în:
a) evaluare psihologică;
b) evaluarea capacității motrice;
c) interviu de evaluare finală;
d) examinare medicală.
Fiecare probă de selecție are caracter eliminatoriu și se apreciază cu "ADMIS"/"APT" sau "RESPINS"/"INAPT", pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.
III. ADMITEREA CANDIDAȚILOR LA COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE
La admiterea în colegiile naționale militare, participă candidații care au fost declarați "ADMIS"/"APT" la toate probele de selecție.
În perioada stabilită conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale, candidații susțin o probă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică. Structura, durata, conținutul, baremul de evaluare și notare și modul de organizare pentru această probă se stabilesc prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale. Candidații care au obținut la proba de verificare a cunoștințelor mai puțin de nota 6 (șase) sunt declarați "RESPINS".
Media finală de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se calculează astfel:
MFA = 0,8 NP + 0,2 MA,
unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;
MA = media de admitere (calculată conform prevederilor generale cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal);
MFA = media finală de admitere.
Pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare, adeverința cu notele și media generală obținute la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și foaia matricolă conținând rezultatele din clasele V-VIII, cu calculul mediei generale, sunt eliberate de către unitatea de învățământ din care provin candidații, în prima zi lucrătoare după afișarea rezultatelor finale la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a.
Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, utilizând aplicația informatică națională dedicată admiterii, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordine strict descrescătoare a

mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.
La medii finale de admitere egale, departajarea candidaților se face folosind, în ordine, următoarele criterii de departajare:
a) nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;
b) media generală obținută la evaluarea națională;
c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;
d) media generală pentru clasele V-VIII.
În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.
Candidații care nu sunt admiși în colegiile naționale militare, precum și candidații admiși dar care renunță la locul obținut vor participa la etapa de repartizare computerizată în unitățile de învățământ liceal din rețeaua Ministerului Educației.

PROFIL SPORTIV

Admiterea elevilor în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, este condiționată de:
– existența avizului medical favorabil participării la probele de aptitudini sportive - condiție eliminatorie;
– susținerea și promovarea probelor de aptitudini sportive.
La susținerea probelor de aptitudini sportive, elevii sunt admiși numai în echipament corespunzător.
Comisia de examinare și evaluare pentru probele de aptitudini sportive este compusă din:
– președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
– secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
– membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitate sau de specialități înrudite.
Aprecierea probelor se face cu note de la 10 la 1. Nota pentru fiecare probă se calculează ca medie aritmetică, cu rotunjire, a notelor acordate de fiecare dintre cei doi evaluatori. Nota minimă de admitere pentru fiecare dintre probele de aptitudini sportive este 6 (șase).
Elevului, care nu obține nota de promovare la o probă de aptitudini, i se comunică imediat acest lucru. Acesta nu mai este primit la următoarele probe de aptitudini sportive și este declarat respins la probele de aptitudini.
Nota finală la probele de aptitudini, pe disciplină sportivă, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate la fiecare probă în parte.
Pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au obținut nota finală la probele de aptitudini de minimum 7 (șapte).
Nu se admit contestații la probele de aptitudini sportive.
Notă: La disciplinele sportive care nu se regăsesc în anexă, probele și normele de evaluare vor fi elaborate de inspectorul școlar de educație fizică și sport împreună cu cadre didactice de specialitate. Acestea vor fi transmise la Ministerul Educației/Direcția Generală Învățământ Preuniversitar, cel mai târziu până la sfârșitul lunii martie, și vor putea fi aplicate numai după ce au fost avizate de către aceasta.

METODOLOGIA DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A REZULTATELOR OBȚINUTE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ/OLIMPIADA DE LIMBĂ MODERNĂ CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ, DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV ȘI STRUCTURA ACESTEIA

Articolul 1

(1) Unitățile de învățământ preuniversitar în care funcționează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor organiza, pentru admiterea în clasa a IX-a la aceste clase, o probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă (nivel lingvistic A2).

(2) Proba se organizează în centre stabilite de comisia de admitere județeană/ a municipiului București, în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul liceal.

(3) Proba prevăzută la alin. (1) nu se organizează pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători.

Articolul 2

(1) Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă se alcătuiesc, în conformitate cu programele școlare în vigoare, pentru nivelul A2 din Cadrul european comun de referință pentru limbi.

(2) Subiectele pentru proba de verificare a competențelor de limbă modernă sunt unice la nivelul județului/ municipiului București. Acestea se elaborează de către comisia județeană/a municipiului București de elaborare a subiectelor, formată din profesori de specialitate (care nu au rude/ afini până la gradul II inclusiv în concurs) și sunt aprobate de inspectorul școlar pentru limbi moderne sau de către un profesor metodist, desemnat de inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

(3) Comisia menționată la alin. (2) este numită prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

(4) Comisiile de examinare și evaluare pentru proba de verificare a competențelor de limbă modernă funcționează în centre de examen, la care sunt arondate liceele cu clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne. Comisiile de examinare și evaluare se numesc prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele)

5) În fiecare centru de examen în care se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, se numește, prin decizie a inspectorului școlar general, și o comisie de contestații, formată din cadre didactice de specialitate, altele decât cele care sunt numite în comisiile de examinare și evaluare. Comisiile de contestații se numesc la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se organizează proba).

Articolul 3

Examenul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă constă din două probe:
a) Proba scrisă, pentru care se acordă un punctaj de maximum 70 de puncte, din care 10 puncte din

oficiu;
b) Proba orală, pentru care se acordă un punctaj de maximum 30 de puncte.

Articolul 4

(1) Subiectele pentru proba scrisă vor cuprinde itemi obiectivi pentru verificarea competențelor de înțelegere de texte și a funcțiilor comunicative/actelor de limbaj corespunzătoare nivelului A2, cum ar fi întrebări cu răspunsuri multiple, întrebări cu răspuns scurt, întrebări de tip adevărat/fals cu justificare, exerciții de realizare a unor corespondențe, text lacunar.
(2) Timpul afectat probei scrise este de 60 minute.
(3) Pentru proba scrisă se pot depune contestații, la centrul la care s-a desfășurat proba, în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul liceal.

Articolul 5

(1) Proba orală va cuprinde itemi pentru verificarea competențelor de discurs oral și de participare la conversație de nivel A2.(2) La proba orală nu se admit contestații.

Articolul 6

(1) Profesorii examinatori acordă puncte candidatului la fiecare din cele două probe. Media aritmetică a punctajelor acordate de cei doi evaluatori la fiecare probă, reprezintă punctajul final al candidatului la proba respectivă. Punctajele finale obținute la cele două probe (scrisă și orală) se adună, iar rezultatul se împarte la 10, obținându-se astfel nota finală a candidatului.
(2) Elevul care a obținut minimum nota 6 (șase) la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă este considerat admis.
(3) Rezultatul final al probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unității de învățământ în care s-a desfășurat proba.

Articolul 7

La liceele unde se organizează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, în cazul în care numărul elevilor care optează pentru aceste clase sau grupe este mai mare decât numărul de locuri prevăzut, se organizează o probă de departajare.

Articolul 8

(1) Pentru organizarea și desfășurarea probei prevăzute la art. 7 se constituie o comisie la nivelul unități de învățământ formată din profesori de specialitate (care nu au rude/ afini până la gradul II inclusiv în concurs).
(2) Comisia prevăzută la alin. (1) elaborează subiectele, care respectă structura și punctajele prevăzute pentru desfășurarea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

Articolul 9

Candidații care au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor putea opta pentru recunoașterea notei obținute, în liceul la care au fost repartizați computerizat, pentru clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, fără a mai susține proba prevăzută la art. 7, dacă au fost admiși la profilul la care se organizează grupa sau clasa cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.

Articolul 10

Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, se realizează de către comisia de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial.

Articolul 11

(1) În cadrul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ gimnazial, se constituie subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor prevăzute la art. 10, ai cărei membri sunt cadre didactice cu specializarea limbi străine.
(2) Pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, părintele/reprezentantul legal instituit al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ următoarele documente:

a) cererea scrisă pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor;
b) diploma/certificatul/adeverința în original.
(3) La momentul depunerii documentelor, secretarul comisiei de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial împreună cu 1-2 membri ai subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor primește cererea și face o copie conform cu originalul după diploma/certificatul/adeverința depusă; documentele sunt înregistrate la secretariatul unității de învățământ.
(4) În cazul candidaților, care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv și al candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv, documentele solicitate pentru recunoaștere și echivalare sunt:
a) cererea scrisă pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor;
b) foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.
(5) La momentul depunerii documentelor, secretarul comisiei de înscriere constituite la nivelul unității de învățământ gimnazial alocă fiecărui elev un cod de anonimizare.
(6) Documentele se depun în perioada prevăzută în calendarul admiterii, respectiv perioada de înscriere a candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
(7) La finalul perioadei de depunere a documentelor, membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmesc un proces - verbal în care menționează numărul solicitărilor și certificatelor/diplomelor/adeverințelor/atestatelor de echivalare a studiilor/foilor matricole depuse, după care analizează documentele, verificând:
a) dacă examenul și instituția care a emis certificatul/diploma/adeverința aferentă se află în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare;
b) dacă certificatul/diploma/adeverința atestă promovarea examenului conform prevederilor Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare;
c) dacă certificatul/diploma/adeverința certifică nivelul lingvistic A2 sau un nivel superior acestuia;
d) perioada de valabilitate a diplomei/certificatului/adeverinței;
e) dacă elevul, care depune diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, se află pe lista elevilor olimpici pusă la dispoziția unităților de învățământ de către inspectorul școlar pentru limbi moderne;
f) dacă diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, are număr de înregistrare dat de Ministerul Educației.
(8) La finalul activității de evaluare a documentelor depuse de toți candidații, subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmește:
a) un proces-verbal în care menționează aprobarea/respingerea solicitării de recunoaștere și echivalare a rezultatelor; în cazul respingerii solicitării, se va menționa și motivul acesteia;
b) lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă asumată, prin semnătură, de toți membrii subcomisiei și validată de președintele comisiei de înscriere, prin aplicarea ștampilei unității de învățământ.
(9) Subcomisia afișează lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați; lista va fi afișată la nivelul unității de învățământ, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, până la data la care se comunică rezultatele finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă prevăzute în calendarul admiterii.

(10) Rezultatele obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare nu se contestă.
(11) Toate documentele depuse de candidați, precum și cele ale subcomisiei de recunoaștere și echivalare, rămân la dosarul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ.

Articolul 12

(1) În urma întocmirii listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, subcomisia înmânează un exemplar al acesteia, în original, secretarului comisiei de înscriere.
(2) Secretarul comisiei de înscriere completează anexa la fișa de înscriere pentru candidații cărora le-au fost recunoscute și echivalate rezultatele.

Articolul 13

Președintele comisiei de înscriere va transmite Comisiei de admitere județeană/a municipiului București un exemplar al listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, în original, și va completa aceste rezultate în aplicația informatică centralizată.

Articole esenţiale din Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2025 – 2026 care prezintă interes deosebit pentru elevi şi părinţi

Art. 2. (1) Absolvenţii clasei a VIII-a participă la Evaluarea Naţională, examen naţional, care reprezintă modalitatea de evaluare sumativă a competenţelor dobândite pe parcursul învăţământului gimnazial. Procedurile de organizare, calendarul de desfăşurare, disciplinele la care se susţine Evaluarea Naţională şi programele care stau la baza elaborarii itemilor sunt stabilite de Ministerul Educaţiei Naţionale.

.....

Art. 3. (2) Numărul de locuri care se alocă pentru clasa a IX-a de liceu, la învăţământul de zi, este cel puţin egal cu numărul absolvenţilor învăţământului gimnazial din promoţia anului 2025.
(3) Absolvenţii clasei a VIII-a din promoţia 2025, indiferent de vârstă, precum şi cei din promoţiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2025 - 2026, se înscriu în învăţământul liceal, la cursuri de zi.
(4) Absolvenţii învăţământului gimnazial din promoţiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2025 - 2026, se pot înscrie în învăţământul liceal doar la cursuri serale sau cu frecvenţă redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

.....

Art. 6. (1) Pentru liceul teoretic şi vocaţional, repartizarea candidaţilor se efectuează pe filiere, profiluri şi specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere şi în funcţie de opţiuni.
(2) În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaţilor se face pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere şi în funcţie de opţiuni.

.....

Art. 7. Pentru liceele din filiera vocaţională - profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic - precum şi pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, se vor organiza, înainte de începerea repartizarii computerizate, probe de aptitudini, conform O.M.E. nr. 6480/30.08.2024.

.....

Art. 9. Candidaţii **respinşi** la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere şi profiluri din cadrul aceleiaşi unităţi de învăţământ sau la alte unităţi de învăţământ.

.....

Art.23. Absolvenţii care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învăţământul vocaţional sunt admişi pe locurile pentru care au susţinut testele/probele astfel:
a) în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform prevederilor O.M.E. nr. 6480/30.08.2024, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;
b) în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ: admis-respins.

.....

Art.30. (1) Candidaţii pot participa la repartizarea computerizată într-un singur judeţ. **Înscrierea candidaţilor** pentru admiterea în liceele din judeţul de provenienţă se face, în perioada prevăzută de grafic, **la şcolile gimnaziale** pe care aceştia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenţii din seriile anterioare).

.....

(3) Comisiile de admitere judeţene pot transmite în unităţile de învăţământ gimnazial doar modelul electronic al fişei de înscriere. În unităţile de învăţământ gimnazial, fişele de înscriere se completează electronic cu datele personale ale elevilor, cu mediile acestora, sunt listate şi sunt date elevilor pentru completarea opţiunilor. Fişele de înscriere respectă întocmai modelul transmis de Ministerul Educaţiei şi sunt tipărite faţă-verso.

(4) Pentru situaţiile în care nu există posibilitatea completării electronice a fişelor de înscriere, comisiile de admitere judeţene răspund de tipărirea şi de transmiterea la şcolile respective a fişelor de înscriere într-un număr suficient, pentru a asigura înscrierea tuturor candidaţilor.

Art.32. (1) **Fiecare unitate de învăţământ gimnazial completează şi listează din calculator,** pentru prima etapă de admitere, **o singură fişă de înscriere** pentru fiecare absolvent, care este semnată şi ştampilată de directorul şcolii. **Nerespectarea prevederii referitoare la unicitatea fişei de înscriere se consideră tentativă de fraudă şi atrage dupa sine sancţionarea penală, civilă, administrativă sau disciplinară a vinovaţilor, după caz.**

(2) Pentru candidaţii care au susţinut şi promovat probe de verificare a cunoştinţelor de limba modernă sau maternă, fişa de înscriere listată pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, şi, este însoţită de fişa cu rezultatele la probe, semnată şi ştampilată de directorul unităţii de învăţământ la care acestea au fost susţinute.

.....

Art.37. În cadrul şedinţelor, elevilor şi părinţilor li se recomandă completarea unui număr suficient de opţiuni în fişa de înscriere, pentru a-şi asigura repartizarea, ţinând seama de media lor de admitere şi de media ultimului admis la liceele respective în anul precedent. Se va atrage atenţia părinţilor asupra faptului că, în situaţia completării unui număr insuficient de opţiuni, elevul poate să rămână nerepartizat sau poate să fie repartizat într-un mod necorespunzător mediei sale de admitere.

Art.38. (1) Dirigintele clasei, care participă la înscrierea opţiunilor elevilor, atenţionează părinţii asupra faptului că trebuie să facă opţiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenţi este apropiată de media de admitere a candidatului.

(2) Personalul şcolii nu influenţează în nici un fel părinţii şi elevii în completarea opţiunilor, dar îi consiliază, pentru a permite candidaţilor o alegere în cunoştinţă de cauză, prezentându-le toate informaţiile necesare, inclusiv **riscurile completării unui număr insuficient de opţiuni sau ale completării unor opţiuni nerealiste.**

Art.39. (1) Candidaţii completează pe fişa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferinţelor, codurile **opţiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.**

.....

(3) Candidaţii sunt avertizaţi că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fişa de opţiuni numai dacă au promovat proba de verificare a cunoştinţelor la limba modernă respectivă şi au pe fişă, nota obţinută la această probă. În caz contrar, opţiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Art.40. Părinţilor li se aduce la cunoştinţă numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învaţamânt, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod.

Art.41. Exemplu de completare a opţiunilor:

1. Dacă prima opţiune este pentru Liceul Minerva, care are în broşură codul 107, atunci elevul va completa poziţia 1 din fişa astfel:

1.

1	0	7

2. Dacă a doua opţiune este pentru Liceul Apollo, specializarea ştiinţe sociale – cursuri de zi, care are în broşura codul 279, atunci elevul va completa poziţia 2 din fişa astfel:

2.

2	7	9

3. Celelalte opţiuni se completează în acelaşi mod, în ordinea descrescătoare a preferinţelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opţiuni.

4. Numele unităţilor de învăţământ şi codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.

Art.42. Cu ocazia completării opţiunilor, părinţii şi candidaţii **verifică şi corectitudinea** celorlalte date înscrise în fişă de secretariatele şcolilor şi semnate de directorul şcolii. Fiecare candidat îşi poate copia în fişa-model din broşură, pentru uz propriu, lista de opţiuni, în ordinea descrescătoare a preferinţelor exprimate.

Art.43. (1) Completarea listei de opţiuni se face de către candidat în **prezenţa părintelui/tutorelui legal instituit, asistaţi de dirigintele clasei**. Aceştia, împreună cu candidatul, vor semna fişa de înscriere.

(2) Elevii şi părinţii vor fi avertizaţi **să completeze cu responsabilitate opţiunile şi numărul lor, să verifice corespondenţa codurilor înscrise în fişa cu opţiunile exprimate,** având în vedere că o opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită**.**

.....

Art.53. (1) **A**bsolvenţii depun/ transmit, la unităţile şcolare la care au fost declaraţi admişi, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea la licee a candidaţilor declaraţi admişi în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afişat de unitatea de învăţământ, pe baza următoarelor acte:

a) cererea de înscriere;

b) cartea de identitate (dacă este cazul) şi certificatul de naştere, în copie certificată conform cu originalul;

c) adeverinţa cu notele şi media generală obţinute la Evaluarea Naţională din clasa a VIII-a;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);

e) fişa medicală.

(3) Candidaţii care, în perioada menţionată la alin. (1), nu îşi depun dosarele de înscriere, se consideră retraşi, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate şi vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia judeţeană de admitere. Aceşti candidaţi vor fi repartizaţi de comisia de admitere judeţeană, pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

Art.54. (1) Comisia de admitere judeţeană rezolvă situaţiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situaţii medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaţilor gemeni, distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greşită în baza de date computerizată a opţiunilor exprimate de elevi etc.

(2) Nu se va depăşi numărul maxim legal de elevi la clasă şi se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul comisiei de admitere judeţene, după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul judeţului.

(3) Deciziile comisiei de admitere judeţene se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal, şi sunt făcute publice prin afişare la sediul inspectoratului şcolar.

.....

Art.55. (1) Absolvenţii clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unităţile la care au fost repartizaţi sau nu au participat la cele două etape de admitere şi care, din diferite motive, nu se adresează comisiei de admitere judeţene în perioada menţionată la art. 54, alin.(1) şi solicită ulterior un loc în clasa a IX-a, precum şi cei care şi-au încheiat situaţia şcolară ulterior desfăşurării etapelor de admitere menţionate anterior vor fi repartizaţi de comisia de admitere judeţeană, pe locurile rămase libere. Repartizarea se face, ţinând cont de criteriile prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotarârilor comisiei de admitere judeţene.

Art.56. (1) Comisiile de admitere judeţene stabilesc, cu avizul Comisiei Naţionale de Admitere, şi anunţă, prin afişare la sediul inspectoratului şcolar, unităţile de învăţământ, specializările şi numărul de locuri alocate pentru candidaţii romi, pe baza măsurilor afirmative, promovate în contextul Strategiei guvernamentale privind îmbunătăţirea situaţiei romilor. Numărul de locuri anunţat nu mai poate fi modificat.

(2) Locurile speciale pentru candidaţii romi se vor aloca peste numărul de locuri acordat prin planul de şcolarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.

.....

(4) Dosarele pentru locurile speciale pentru romi conţin în mod obligatoriu următoarele documente:

a. Cerere către domnul inspector şcolar general
b. Certificat de naştere al copilului/carte de identitate în copie certificată conform cu originalul;
c. Copie de pe foaia matricolă pentru clasele V-VIII, cu calculul mediei generale (eliberată de şcoală);
d. Fişa de înscriere cu Media de admitere (eliberată de şcoală);
e. Adeverinţă medicală de la medicul de familie;
f. O recomandare scrisă din partea preşedintelui unei organizaţii civice, culturale sau politice a romilor, legal constituită, prin care se atestă apartenenţa lor la etnia romilor şi nu faptul că fac parte din acea organizaţie.
(6) În situaţia în care locurile speciale pentru romi nu au fost ocupate, ele vor fi folosite pentru rezolvarea cazurilor speciale, menţionate la Art. 54.
Art.57. (1) Înscrierea şi repartizarea candidaţilor în clasa a IX-a din unităţile de învăţământ special se organizează de către comisia de admitere judeţeană**.**
(2) Locurile alocate învăţământului liceal/profesional special sunt anunţate în broşura de admitere, într-o listă separată, care va purta menţiunea că aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată. Vor fi precizate în broşură locul şi data în care se va face repartizarea candidaţilor pentru învăţământul special, precum şi condiţiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul şi gradul de deficienţă/certificate de orientare şcolară şi profesională valabile până în iulie 2025, etc.).
(3) Repartizarea pe locurile din unităţile de învăţământ special se face în funcţie de tipul şi gradul de deficienţă, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, şi în funcţie de opţiuni.
(4) Candidaţii cu cerinţe educative speciale, care au susţinut Evaluarea Naţională din clasa a VIII-a, pot participa, fără restricţii, la toate etapele admiterii prevăzute de prezenta metodologie, atât pentru locurile din învăţământul de masă, cât şi pentru cele din învăţământul special.
.....
Art.58. (1) Înscrierea la învăţământul seral sau cu frecvenţă redusă a candidaţilor din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2025 - 2026, se face la un centru special desemnat de inspectoratul şcolar.
(2) Centrul special de înscriere pentru candidaţii din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani pâna la data începerii cursurilor anului şcolar 2025 - 2026, este anunţat prin afişare la sediul inspectoratului şi în toate unităţile de învăţământ gimnazial. El este de asemenea anunţat în prezenta broşura, cuprinzând informaţiile referitoare la admitere.
(3) Calendarul admiterii candidaţilor din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2025 - 2026, este anunţat de inspectoratul şcolar şi este afişat la sediul inspectoratului şcolar şi la centrul menţionat la alin. (1).
(4) Depunerea/ transmiterea dosarelor de înscriere se face la centrul menţionat. Dosarele conţin următoarele acte:
a) cererea de înscriere;
b) certificatul de naştere, cartea de identitate şi, după caz, certificatul de căsătorie, în copie certificată conform cu originalul;
c) adeverinţa cu notele şi media generală obţinute la Evaluarea Naţională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naţionale/examenul de capacitate;
d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);
e) fişa medicală.
(5) Repartizarea candidaţilor menţionaţi la alin. (1) se face pe locurile anunţate de inspectoratul şcolar în broşura de admitere.
(6) Repartizarea se face în doua etape. În prima etapă, sunt repartizaţi, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere şi a opţiunilor, candidaţii care au susţinut evaluarea naţională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naţionale/ examenul de capacitate. În a doua etapă, sunt repartizaţi, pe locurile rămase libere, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a,

candidaţii care nu au participat la evaluarea naţională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naţionale/examenul de capacitate.

Art.59. Absolvenţii învăţământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învăţământul liceal de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiţionată de achitarea unei taxe.

.....

Art.62. În situaţia în care există candidaţi cărora nu li se poate calcula media de admitere, în conformitate cu prevederile art. 4, alin. (2) si (3), întrucât nu au participat la Evaluarea Naţională sau la examenele prevăzute la art. 4 alin. (4), aceştia vor fi repartizaţi de inspectoratele şcolare, după repartizarea celorlalţi candidaţi. Repartizarea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului.

Art.63. Prezentarea de înscrisuri false, la înscrierea în licee, se pedepseşte conform legii şi atrage după sine eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obţinut prin fraudă.

Art.64. Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fişe de înscriere pentru acelaşi elev, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancţionate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

Art. 65. Comisia Naţională de Admitere poate decide, în situaţii justificate, să afişeze în avans sau mai târziu, faţă de calendarul admiterii aprobat prin O.M.E. Nr. 6480/ 30.08.2024, listele cuprinzând repartizarea computerizată a absolvenţilor de clasa a VIII-a.

Art. 66. (1) Comisia de admitere judeţeană va analiza şi cazurile speciale ale absolvenţilor învăţământului gimnazial care au studiat în străinatate şi, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Naţională de la sfârşitul clasei a VIII-a.

(2) Pentru aceşti absolvenţi, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obţinute în anii de studiu parcurşi în România.

PLAN DE ŞCOLARIZARE, CLASA a IX- a, AN ŞCOLAR 2025 – 2026
ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL DE STAT CURSURI DE ZI

Nr. crt.	Unitatea şcolară	Filiera	Profilul	Domeniul de pregătire de bază	Specializarea	Nr. clase	Nr. elevi
1	**COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE BĂLCESCU", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	2	52
					Matematică-informatică-intensiv informatică	1	26
					Ştiinţe ale naturii	1	26
			UMAN	-	Ştiinţe sociale - intensiv -lb.engleză	1	26
					Filologie - intensiv -lb.engleză	1	26
					TOTAL	**6**	**156**
2	**COLEGIUL NAȚIONAL "GH. M. MURGOCI", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	26
					Matematică-informatică-bilingv lb.engleză	1	26
					Matematică-informatică – intensiv informatică	1	26
					Ştiinţe ale naturii	1	26
			UMAN	-	Filologie-bilingv lb.engleză	1	26
					Ştiinţe sociale	1	26
					TOTAL	**6**	**156**
3	**COLEGIUL NAȚIONAL "ANA ASLAN", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Ştiinţe ale naturii	3	78
					TOTAL	**3**	**78**
4	**LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	26
					Matematică-informatică-intensiv limba engleză	1	26
					Matematică-informatică-intensiv informatică	1	26
					Ştiinţe ale naturii	1	26
			UMAN	-	Filologie - bilingv lb.engleză	1	26
					Ştiinţe sociale	1	26
					TOTAL	**6**	**156**
5	**LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică – intensiv informatică	1	26
					Ştiinţe ale naturii	1	26
			UMAN	-	Filologie	1	26
					Ştiinţe sociale	1	26
					TOTAL	**4**	**104**
6	**LICEUL TEORETIC "MIHAIL SEBASTIAN", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Ştiinţe ale naturii	1	26
			UMAN		Filologie – intensiv limba engleză	1	26
					Ştiinţe sociale	1	26
					TOTAL	**3**	**78**
7	**COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "DUMITRU PANAITESCU PERPESSICIUS", BRĂILA**	TEORETICĂ	UMAN	-	Ştiinţe sociale	1	26
		VOCAȚIONALĂ	PEDAGOGIC	-	Învăţător-educatoare	2	48
				-	Educator-puericultor	1	24
					TOTAL	**4**	**98**
8	**LICEUL CU PROGRAM SPORTIV, BRĂILA**	VOCAȚIONALĂ	SPORTIV	-	Instructor sportiv	3	72
					TOTAL	**3**	**72**
9	**LICEUL DE ARTE "HARICLEA DARCLÉE", BRĂILA**	VOCAȚIONALĂ	MUZICĂ	Muzica	Muzică	1	24
			TEATRU	Arta actorului	Arta actorului	1	24
			ARTE VIZUALE	Arhitectură, arte ambientale și design	Arhitectură	1	24
				Arte plastice, arte decorative	Arte plastice	1	24
					TOTAL	**4**	**96**
10	**COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Economic	Tehnician în administrație	1	24
				Economic	Tehnician în activități economice	1	24
				Turism și alimentație	Tehnician în hotelărie	1	24
				Comerţ	Tehnician în activități de comerț	1	24
					TOTAL	**4**	**96**

11	**COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	24
			RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	24
					TOTAL	**2**	**48**
12	**LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE K. CONSTANTINESCU", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Agricultură	Tehnician în agricultură	1	24
				Industrie alimentară	Tehnician în industria alimentară	1	24
					TOTAL	**2**	**48**
13	**LICEUL TEHNOLOGIC "PANAIT ISTRATI", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Mecanică	Tehnician transporturi	1	24
				Electric	Tehnician electrician electronist auto	1	24
					TOTAL	**2**	**48**
14	**LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Electric	Tehncian în instalații electrice	1	24
				Fabricarea produseor din lemn	Tehnician designer mobile și amenajări interioare	1	24
					TOTAL	**2**	**48**
15	**LICEUL TEHNOLOGIC "EDMOND NICOLAU", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	24
			RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	24
					TOTAL	**2**	**48**
16	**LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	1	**24**
				Mecanică	Tehnician proiectant CAD	1	**24**
					TOTAL	**2**	**48**
17	**LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE TITULESCU" ÎNSURĂȚEI**	TEORETICĂ	UMAN	-	Filologie	1	26
		TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Comerț	Tehnician în activități de comerț	1	24
					TOTAL	**2**	**50**
18	**LICEUL TEORETIC "GEORGE VÂLSAN", FĂUREI**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	26
			UMAN	-	Filologie	1	26
					TOTAL	**2**	**52**
19	**LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ANGELESCU", IANCA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	26
			UMAN	-	Filologie – intensiv lb. engleză	1	26
					TOTAL	**2**	**52**
20	**LICEUL TEHNOLOGIC "N. ONCESCU", IANCA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	24
					TOTAL	**1**	**24**
21	**LICEUL TEHNOLOGIC "MATEI BASARAB", MĂXINENI**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	24
					TOTAL	**1**	**24**
				Total ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, clasa a IX-a, ZI		**63**	**1580**

ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL PARTICULAR CURSURI DE ZI

Nr. crt.	Unitatea şcolară	Filiera	Baza legală de funcționare	Profilul	Specializarea	Nr. clase	Nr. elevi	Taxa de şcolarizare
1	**LICEUL "DR. LUCA", BRĂILA**	TEORETICĂ	O.M. de autorizare provizorie nr. 3750/08.02.2024	REAL	Ştiinţe ale naturii	1	26	0 lei/an
				UMAN	Filologie	1	26	0 lei/an
					TOTAL	**2**	**52**	

ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL, SERAL

Nr. crt.	Unitatea şcolară	Filiera	Profilul	Domeniul de pregătire de bază	Specializarea	Nr. clase	Nr. elevi
1.	**COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU", BRĂILA**	TEORETICĂ	UMAN	-	Filologie	**1**	**28**
					TOTAL	**1**	**28**
2.	**COLEGIUL TEHNIC "EDMOND NICOLAU", BRĂILA**	TEORETICĂ	UMAN	-	Științe sociale	1	28
					TOTAL	**1**	**28**
3.	**LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE K. CONSTANTINESCU", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Industrie alimentară	Tehnciian în industria alimentară	1	28
					TOTAL	**1**	**28**
4	**LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Fabricarea produselor din lemn	Tehnician în prelucrarea lemnului	**1**	**28**
					TOTAL	**1**	**28**
5	**LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE ONCESCU", IANCA**	TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Agricultură	Tehnician veterinar	**1**	**28**
					TOTAL	**1**	**28**
6	**LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE TITULESCU", ÎNSURĂȚEI**	TEORETICĂ	UMAN	-	Filologie		
					TOTAL	**1**	**28**
				TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, clasa a IX-a, SERAL		**6**	**168**

ÎNVĂŢĂMÂNT LICEAL, FRECVENŢĂ REDUSĂ

Nr. crt	Unitatea şcolară	Filiera	Profilul	Specializarea	Nr. clase	Nr. elevi
1	**COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D.NENIȚESCU", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	Ştiinţe ale naturii	1	28
			UMAN	Filologie	1	28
				TOTAL	**2**	**56**
2	**LICEUL TEHNOLOGIC "PANAIT ISTRATI", BRĂILA**	TEORETICĂ	UMAN	Filologie	1	28
				TOTAL	**1**	**28**
Total ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, clasa a IX-a, FRECVENŢĂ REDUSĂ					**3**	**84**

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a ELEVI DE ETNIE RROMĂ,

ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026

Nr. crt.	Unitatea şcolară	Filiera	Profilul	Domeniul de pregătire de bază	Specializarea	Nr. clase	Nr. elevi
1	**COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE BĂLCESCU", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	2	4
					Matematică-informatică-intensiv informatică	1	2
					Ştiinţe ale naturii	1	2
			UMAN	-	Ştiinţe sociale - intensiv -lb.engleză	1	2
					Filologie - intensiv -lb.engleză	1	2
					TOTAL	**6**	**12**
2	**COLEGIUL NAȚIONAL "GH. M. MURGOCI", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	2
					Matematică-informatică-bilingv lb.engleză	1	2
					Matematică-informatică – intensiv informatică	1	2
					Ştiinţe ale naturii	1	2
			UMAN	-	Filologie-bilingv lb.engleză	1	2
					Ştiinţe sociale	1	2
					TOTAL	**6**	**12**
3	**COLEGIUL NAȚIONAL "ANA ASLAN", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Ştiinţe ale naturii	3	5
					TOTAL	**3**	**5**
4	**LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	2
					Matematică-informatică-intensiv limba engleză	1	2
					Matematică-informatică-intensiv informatică	1	2
					Ştiinţe ale naturii	1	1
			UMAN	-	Filologie - bilingv lb.engleză	1	2
					Ştiinţe sociale	1	1
					TOTAL	**6**	**10**
5	**LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică – intensiv informatică	1	2
					Ştiinţe ale naturii	1	2
			UMAN	-	Filologie	1	1
					Ştiinţe sociale	1	1
					TOTAL	**4**	**6**
6	**LICEUL TEORETIC "MIHAIL SEBASTIAN", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Ştiinţe ale naturii	1	2
			UMAN		Filologie – intensiv limba engleză	1	2
					Ştiinţe sociale	1	1
					TOTAL	**3**	**5**
7	**COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "DUMITRU PANAITESCU PERPESSICIUS", BRĂILA**	TEORETICĂ	UMAN	-	Ştiinţe sociale	1	1
		VOCAȚIONALĂ	PEDAGOGIC	-	Învăţător-educatoare	2	3
				-	Educator-puericultor	1	1
					TOTAL	**4**	**5**
8	**LICEUL CU PROGRAM SPORTIV, BRĂILA**	VOCAȚIONALĂ	SPORTIV	-	Instructor sportiv	3	5
					TOTAL	**3**	**5**
9	**LICEUL DE ARTE "HARICLEA DARCLÉE", BRĂILA**	VOCAȚIONALĂ	MUZICĂ	Muzica	Muzică	1	1
			TEATRU	Arta actorului	Arta actorului	1	1
			ARTE VIZUALE	Arhitectură, arte ambientale și design	Arhitectură	1	1
				Arte plastice, arte decorative	Arte plastice	1	-
					TOTAL	**4**	**3**
10	**COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Economic	Tehnician în administrație	1	-
				Economic	Tehnician în activități economice	1	1
				Turism și alimentație	Tehnician în hotelărie	1	1
				Comerț	Tehnician în activități de comerț	1	-
					TOTAL	**4**	**2**

11	**COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	1
			RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	1
					TOTAL	**2**	**2**
12	**LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE K. CONSTANTINESCU", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Agricultură	Tehnician în agricultură	1	1
				Industrie alimentară	Tehnician în industria alimentară	1	1
					TOTAL	**2**	**2**
13	**LICEUL TEHNOLOGIC "PANAIT ISTRATI", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Mecanică	Tehnician transporturi	1	1
				Electric	Tehnician electrician electronist auto	1	1
					TOTAL	**2**	**2**
14	**LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Electric	Tehnician în instalații electrice	1	-
				Fabricarea produseor din lemn	Tehnician designer mobile și amenajări interioare	1	-
					TOTAL	**2**	**-**
15	**LICEUL TEHNOLOGIC "EDMOND NICOLAU", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehncian în gastronomie	1	1
			RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	1
					TOTAL	**2**	**2**
16	**LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	1	**2**
				Mecanică	Tehnician proiectant CAD	1	1
					TOTAL	**2**	**3**
17	**LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE TITULESCU" ÎNSURĂȚEI**	TEORETICĂ	UMAN	-	Filologie	1	2
		TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Comerț	Tehnician în activități de comerț	1	1
					TOTAL	**2**	**3**
18	**LICEUL TEORETIC "GEORGE VÂLSAN", FĂUREI**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	2
			UMAN	-	Filologie	1	1
					TOTAL	**2**	**3**
19	**LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ANGELESCU", IANCA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	2
			UMAN	-	Filologie – intensiv lb. engleză	1	2
					TOTAL	**2**	**4**
20	**LICEUL TEHNOLOGIC "N. ONCESCU", IANCA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	1
					TOTAL	**1**	**1**
21	**LICEUL TEHNOLOGIC "MATEI BASARAB", MĂXINENI**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	-
					TOTAL	**1**	**-**
				Total ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, clasa a IX-a, ZI		**63**	**87**

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a, PENTRU CADIDAŢII CU CES, ÎN UNITĂŢILE DE ÎNVĂŢĂMÂNT DE MASĂ, ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026

Nr. crt.	Unitatea şcolară	Filiera	Profilul	Domeniul de pregătire de bază	Specializarea	Nr. clase	Nr. elevi
1	**COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE BĂLCESCU", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	2	-
					Matematică-informatică-intensiv informatică	1	-
					Ştiinţe ale naturii	1	-
			UMAN	-	Ştiinţe sociale - intensiv -lb.engleză	1	-
					Filologie - intensiv -lb.engleză	1	-
					TOTAL	**6**	**-**
2	**COLEGIUL NAŢIONAL "GH. M. MURGOCI", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	-
					Matematică-informatică-bilingv lb.engleză	1	-
					Matematică-informatică – intensiv informatică	1	-
					Ştiinţe ale naturii	1	-
			UMAN	-	Filologie-bilingv lb.engleză	1	-
					Ştiinţe sociale	1	-
					TOTAL	**6**	**-**
3	**COLEGIUL NAŢIONAL "ANA ASLAN", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Ştiinţe ale naturii	3	1
					TOTAL	**3**	**1**
4	**LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	-
					Matematică-informatică-intensiv limba engleză	1	-
					Matematică-informatică-intensiv informatică	1	-
					Ştiinţe ale naturii	1	1
			UMAN	-	Filologie - bilingv lb.engleză	1	-
					Ştiinţe sociale	1	1
					TOTAL	**6**	**2**
5	**LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică – intensiv informatică	1	-
					Ştiinţe ale naturii	1	-
			UMAN	-	Filologie	1	1
					Ştiinţe sociale	1	1
					TOTAL	**4**	**2**
6	**LICEUL TEORETIC "MIHAIL SEBASTIAN", BRĂILA**	TEORETICĂ	REAL	-	Ştiinţe ale naturii	1	-
			UMAN		Filologie – intensiv limba engleză	1	-
					Ştiinţe sociale	1	1
					TOTAL	**3**	**1**
7	**COLEGIUL NAŢIONAL PEDAGOGIC "DUMITRU PANAITESCU PERPESSICIUS", BRĂILA**	TEORETICĂ	UMAN	-	Ştiinţe sociale	1	1
		VOCAŢIONALĂ	PEDAGOGIC	-	Învăţător-educatoare	2	1
				-	Educator-puericultor	1	1
					TOTAL	**4**	**3**
8	**LICEUL CU PROGRAM SPORTIV, BRĂILA**	VOCAŢIONALĂ	SPORTIV	-	Instructor sportiv	3	1
					TOTAL	**3**	**1**
9	**LICEUL DE ARTE "HARICLEA DARCLÉE", BRĂILA**	VOCAŢIONALĂ	MUZICĂ	Muzica	Muzică	1	-
			TEATRU	Arta actorului	Arta actorului	1	-
			ARTE VIZUALE	Arhitectură, arte ambientale și design	Arhitectură	1	-
				Arte plastice, arte decorative	Arte plastice	1	1
					TOTAL	**4**	**1**
10	**COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Economic	Tehnician în administraţie	1	1
				Economic	Tehnician în activităţi economice	1	-
				Turism şi alimentaţie	Tehnician în hotelărie	1	-
				Comerţ	Tehnician în activităţi de comerţ	1	1
					TOTAL	**4**	**2**

11	**COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	1
			RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	1
					TOTAL	**2**	**2**
12	**LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE K. CONSTANTINESCU", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Agricultură	Tehnician în agricultură	1	1
				Industrie alimentară	Tehnician în industria alimentară	1	1
					TOTAL	**2**	**2**
13	**LICEUL TEHNOLOGIC "PANAIT ISTRATI", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Mecanică	Tehnician transporturi	1	1
				Electric	Tehnician electrician electronist auto	1	1
					TOTAL	**2**	**2**
14	**LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Electric	Tehnician în instalații electrice	1	-
				Fabricarea produseor din lemn	Tehnician designer mobile și amenajări interioare	1	-
					TOTAL	**2**	**-**
15	**LICEUL TEHNOLOGIC "EDMOND NICOLAU", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	1
			RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	**1**
					TOTAL	**2**	**2**
16	**LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY", BRĂILA**	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	1	-
				Mecanică	Tehnician proiectant CAD	1	1
					TOTAL	**2**	**1**
17	**LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE TITULESCU" ÎNSURĂȚEI**	TEORETICĂ	UMAN	-	Filologie	1	-
		TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Comerț	Tehnician în activități de comerț	1	1
					TOTAL	**2**	**1**
18	**LICEUL TEORETIC "GEORGE VÂLSAN", FĂUREI**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	-
			UMAN	-	Filologie	1	1
					TOTAL	**2**	**1**
19	**LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ANGELESCU", IANCA**	TEORETICĂ	REAL	-	Matematică-informatică	1	-
			UMAN	-	Filologie – intensiv lb. engleză	1	-
					TOTAL	**2**	**-**
20	**LICEUL TEHNOLOGIC "N. ONCESCU", IANCA**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	1
					TOTAL	**1**	**1**
21	**LICEUL TEHNOLOGIC "MATEI BASARAB", MĂXINENI**	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	2
					TOTAL	**1**	**2**
				Total ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, clasa a IX-a, ZI		**63**	**27**

PLAN DE ŞCOLARIZARE CODIFICAT PE UNITĂŢI DE ÎNVĂŢĂMÂNT DE STAT

PENTRU ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026

Cod specializare	Denumire liceu	Filiera	Profil	Bilingv	Denumire specializare	Nr locuri
101	COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA"	THN	SRV		Comerţ	24
102	COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA"	THN	SRV		Economic	48
103	COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA"	THN	SRV		Turism şi alimentaţie	24
104	COLEGIUL NAŢIONAL "ANA ASLAN"	TER	REA		Ştiinţe ale Naturii	78
105	COLEGIUL NAŢIONAL "GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI"	TER	UMA	ENG	Filologie	26
106	COLEGIUL NAŢIONAL "GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI"	TER	REA		Matematică-Informatică	52
107	COLEGIUL NAŢIONAL "GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI"	TER	REA	ENG	Matematică-Informatică	26
108	COLEGIUL NAŢIONAL "GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI"	TER	REA		Ştiinţe ale Naturii	26
109	COLEGIUL NAŢIONAL "GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI"	TER	UMA		Ştiinţe Sociale	26
110	COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE BĂLCESCU"	TER	UMA		Filologie	26
111	COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE BĂLCESCU"	TER	REA		Matematică-Informatică	78
112	COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE BĂLCESCU"	TER	REA		Ştiinţe ale Naturii	26
113	COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE BĂLCESCU"	TER	UMA		Ştiințe Sociale	26
116	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "DUMITRU PANAITESCU PERPESSICIUS"	TER	UMA		Ştiințe Sociale	26
117	LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA"	TER	UMA	ENG	Filologie	26
118	LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA"	TER	REA		Matematică-Informatică	78
119	LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA"	TER	REA		Ştiinţe ale Naturii	26
120	LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA"	TER	UMA		Ştiinţe Sociale	26
123	COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIŢESCU"	THN	RES		Industrie alimentară	24
124	COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIŢESCU"	THN	SRV		Turism şi alimentaţie	24
131	LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY"	THN	TEH		Electronică automatizări	24
132	LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY"	THN	TEH		Mecanică	24
133	LICEUL TEHNOLOGIC "EDMOND NICOLAU" BRĂILA	THN	RES		Industrie alimentară	24
134	LICEUL TEHNOLOGIC "EDMOND NICOLAU" BRĂILA	THN	SRV		Turism şi alimentaţie	24
136	LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE K.CONSTANTINESCU"	THN	RES		Agricultură	24

138	LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE K.CONSTANTINESCU"	THN	RES		Industrie alimentară	24
139	LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL"	THN	TEH		Electric	24
141	LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL"	THN	TEH		Fabricarea produselor din lemn	24
142	LICEUL TEHNOLOGIC "MATEI BASARAB" MĂXINENI	THN	SRV		Turism şi alimentaţie	24
144	LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE ONCESCU"	THN	SRV		Turism şi alimentaţie	24
145	LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE TITULESCU" ÎNSURĂŢEI	THN	SRV		Comerţ	24
147	LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE TITULESCU" ÎNSURĂŢEI	TER	UMA		Filologie	26
148	LICEUL TEHNOLOGIC "PANAIT ISTRATI" BRĂILA	THN	TEH		Electric	24
150	LICEUL TEHNOLOGIC "PANAIT ISTRATI" BRĂILA	THN	TEH		Mecanică	24
151	LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ANGELESCU"	TER	UMA		Filologie	26
152	LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ANGELESCU"	TER	REA		Matematică-Informatică	26
153	LICEUL TEORETIC "GEORGE VÂLSAN"	TER	UMA		Filologie	26
154	LICEUL TEORETIC "GEORGE VÂLSAN"	TER	REA		Matematică-Informatică	26
155	LICEUL TEORETIC "MIHAIL SEBASTIAN"	TER	UMA		Filologie	26
156	LICEUL TEORETIC "MIHAIL SEBASTIAN"	TER	REA		Ştiinţe ale Naturii	26
157	LICEUL TEORETIC "MIHAIL SEBASTIAN"	TER	UMA		Ştiinţe Sociale	26
158	LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA"	TER	UMA		Filologie	26
159	LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA"	TER	REA		Matematică-Informatică	26
160	LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA"	TER	REA		Ştiinţe ale Naturii	26
161	LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA"	TER	UMA		Ştiinţe Sociale	26

PLAN DE ŞCOLARIZARE CODIFICAT PE UNITĂŢI DE ÎNVĂŢĂMÂNT PARTICULAR

PENTRU ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026

Cod specializare	Denumire liceu	Filiera	Profil	Bilingv	Denumire specializare	Nr locuri
401	LICEUL ”DR. LUCA”	TER	REA		Ştiinţe ale Naturii	26
402	LICEUL ”DR. LUCA”	TER	UMA		Filologie	26

DATELE DE CONTACT ALE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL DE STAT DIN JUDEȚUL BRĂILA

NR. CRT	UNITATEA	ADRESA	Telefon/ Adresă e-mail
1	COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE BĂLCESCU", BRĂILA	Bd. Al. I. Cuza, nr. 182, Brăila	0239/615333 secretariat@cnnb.ro
2	COLEGIUL NAŢIONAL "GHEORGHE M.MURGOCI", BRĂILA	Bd. Independenţei, nr. 4, Brăila	0239/619580 murgocibraila@yahoo.com
3	COLEGIUL NAŢIONAL "ANA ASLAN", BRĂILA	Calea Călăraşilor, nr. 307, Brăila	0239/611190 aslanana@yahoo.com
4	COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE IORGA", BRĂILA	Str. R. Campiniu, nr. 4-6, Brăila	0239/614307 iorgaliceubr@gmail.com
5	LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA", BRĂILA	Str. Dorobanţilor, nr. 311, Brăila	0239/613765 panait_cerna@yahoo.com
6	LICEUL DE ARTE "HARICLEEA DARCLEE", BRĂILA	Bd. Al.I.Cuza, nr. 184, Brăila	0339/401458 liceuldearta@yahoo.com
7	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV, BRĂILA	Şoseaua Parcului, nr. 7, Brăila	0372/783025 lpsnbraila@yahoo.co.uk
8	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "DUMITRU P. PERPESSICIUS", BRĂILA	Aleea Învăţătorilor, nr. 4, Brăila	0736/656099 licpedbr@yahoo.com
9	COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA", BRĂILA	Str. D. Bolintineanu, nr. 16, Brăila	0239/613457 ceghica@yahoo.com
10	LICEUL TEORETIC "MIHAIL SEBASTIAN", BRĂILA	Str. Sergent Tătaru, nr. 2, Brăila	0239/612082 mihailsebastian2003@yahoo.com
11	LICEUL TEHNOLOGIC "PANAIT ISTRATI", BRĂILA	Str. Plantelor, nr. 13, Brăila	0239/619320 panait_istrati15@yahoo.com
12	LICEUL TEHNOLOGIC "EDMOND NICOLAU", BRĂILA	Calea Călăraşilor, nr. 206, Brăila	0239/673665 edmondnicolaubr@yahoo.com
13	COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU", BRĂILA	Soseaua Buzăului, nr. 15, Brăila	0239/684996 cdnenitescu@yahoo.com
14	LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY", BRĂILA	Str. Eremia Grigorescu, nr. 32, Brăila	0239/619779 anghelsalignybraila@yahoo.com

15	LICEUL TEHNOLOGIC “GHEORGHE K. CONSTANTINESCU”, BRĂILA	Şoseaua Rm. Sărat, nr. 127, Brăila	0239/611982 gkconstantinescu@yahoo.com
16	LICEUL TEHNOLOGIC “GRIGORE MOISIL”, BRĂILA	Str. Carantinei, nr. 8, Brăila	0239/619048 moisil.braila@yahoo.com
17	LICEUL TEHNOLOGIC “MATEI BASARAB”, MĂXINENI	Str. Preot Ilie Postolache, nr. 32, Măxineni, jud. Brăila	0239/695798 basarabmatei13@yahoo.com
18	LICEUL TEORETIC ”GEORGE VÂLSAN”, FĂUREI	Str. Şcolii, nr. 3, Făurei, jud. Brăila	0239/661596 grupgeorgevalsan@yahoo.com
19	LICEUL TEORETIC “CONSTANTIN ANGELESCU”, IANCA	Str. Calea Brăilei, nr. 167, Ianca, jud. Brăila	0239/668344 licangelescu@yahoo.com
20	LICEUL TEHNOLOGIC ”NICOLAE TITULESCU”, ÎNSURĂŢEI	Str. Lacu Rezi, nr. 38, Insuraţei, jud. Brăila	0239/660414 liceulinsuratei@yahoo.com
21	LICEUL TEHNOLOGIC “NICOLAE ONCESCU”, IANCA	Str. Calea Brăilei, nr. 1-3, Ianca, jud. Brăila	0239/668494 oncescuianca@yahoo.com
22	ȘCOALA PROFESIONALĂ ”EMIL DRĂGAN”, GRĂDIȘTEA	Str. 22 Decembrie 1989, nr. 5, Grădiștea, jud. Brăila	0239/698500 scoalagradisteabraila@yahoo.com
23	ȘCOALA PROFESIONALĂ ”ANASTASE SIMU” CIREȘU	Str. Școlii, nr. 7, Cireșu, jud. Brăila	0239/638435 scoalaciresu@yahoo.com
24	ȘCOALA PROFESIONALĂ FRECĂȚEI	Str. Mihai Eminescu, nr. 48, Frecăței, jud. Brăila	0728329414 scoala_frecatei@yahoo.com
25	ȘCOALA PROFESIONALĂ VIZIRU	Str. Brăilei, nr. 117, Viziru, jud. Brăila	0239666156 scoalaviziru@yahoo.com
26	ȘCOALA PROFESIONALĂ ”COSTACHE GRIGORE ȘUȚU” ȘUȚEȘTI	Str. Râmnicu Sărat, nr. 1, Șuțești, jud. Brăila	0239667813 scoalasutesti@gmail.com

DATELE DE CONTACT ALE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL PARTICULAR DIN JUDEȚUL BRĂILA

NR. CRT	UNITATEA	ADRESA	Telefon/ Adresă e-mail
1	LICEUL ”DR. LUCA”, BRĂILA	Str. Polonă, nr. 22 - 24, Brăila	0770456713 scoaladrluca@gmail.com

PRIMA ŞI ULTIMA MEDIE DE ADMITERE ÎN ANUL ŞCOLAR 2024 – 2025

Nr. crt	Liceu	Profil	Specializare	Nr. locuri	Nr. locuri libere	Nr. cand. admişi	Prima nota	Ultima notă
1	COLEGIUL NAŢIONAL "GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI"	Real	Ştiinţe ale Naturii	26	0	26	9.92	9.4
2	COLEGIUL NAŢIONAL "GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI"	Real	Matematică-Informatică	52	0	52	9.97	9.25
3	COLEGIUL NAŢIONAL "GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI"	Real	Matematică-Informatică/ Bilingv:ENG	26	0	26	9.97	9.15
4	COLEGIUL NAŢIONAL "GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI"	Umanist	Ştiinţe Sociale	26	0	27	9.92	8.95
5	COLEGIUL NAȚIONAL ”NICOLAE IORGA”	Real	Ştiinţe ale Naturii	26	0	27	9.75	8.75
6	COLEGIUL NAȚIONAL ”NICOLAE IORGA”	Umanist	Ştiinţe Sociale	26	0	27	9.52	8.7
7	COLEGIUL NAŢIONAL "GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI"	Umanist	Filologie/Bilingv:ENG	26	0	26	9.65	8.4
8	COLEGIUL NAȚIONAL ”NICOLAE IORGA”	Real	Matematică-Informatică	78	0	79	9.87	8.32
9	COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE BĂLCESCU"	Umanist	Ştiinţe Sociale	26	0	26	9.1	8.25
10	COLEGIUL NAȚIONAL ”NICOLAE IORGA”	Umanist	Filologie/Bilingv:ENG	26	0	27	9.72	8.02
11	COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE BĂLCESCU"	Real	Ştiinţe ale Naturii	26	0	26	9.42	7.87
12	LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA"	Umanist	Ştiinţe Sociale	26	0	28	8.9	7.82
13	LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA"	Umanist	Filologie	26	0	28	8.32	7.45
14	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "DUMITRU PANAITESCU PERPESSICIUS"	Umanist	Filologie	26	0	28	9	7.4
15	LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA"	Real	Ştiinţe ale Naturii	26	0	28	8.77	7.3
16	LICEUL TEORETIC "PANAIT CERNA"	Real	Matematică-Informatică	26	0	27	8.65	7.22
17	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "DUMITRU PANAITESCU PERPESSICIUS"	Real	Ştiinţe ale Naturii	26	0	28	8.57	7.07
18	LICEUL TEORETIC "MIHAIL SEBASTIAN"	Umanist	Ştiinţe Sociale	26	0	27	7.8	6.87

19	COLEGIUL NAŢIONAL "ANA ASLAN"	Real	Ştiinţe ale Naturii	78	0	84	9.45	6.75
20	LICEUL TEORETIC "MIHAIL SEBASTIAN"	Umanist	Filologie	26	0	26	7.72	6.72
21	LICEUL TEORETIC "MIHAIL SEBASTIAN"	Real	Ştiinţe ale Naturii	26	0	27	7.22	6.57
22	COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA"	Servicii	Economic	48	0	48	8.07	6.22
23	COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA"	Servicii	Turism şi alimentaţie	24	0	25	7.45	6.15
24	COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA"	Servicii	Comerţ	24	0	24	7	6.15
25	LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE TITULESCU" ÎNSURĂŢEI	Umanist	Filologie	26	0	27	8.07	5.92
26	LICEUL TEHNOLOGIC "EDMOND NICOLAU" BRĂILA	Resurse naturale și protecția mediului	Industrie alimentară	24	0	26	6.9	5.85
27	LICEUL TEHNOLOGIC "EDMOND NICOLAU" BRĂILA	Servicii	Turism şi alimentaţie	24	0	25	6.6	5.75
28	COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIŢESCU"	Resurse naturale și protecția mediului	Protecţia mediului	24	0	24	6.5	5.47
29	COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIŢESCU"	Servicii	Turism şi alimentaţie	24	0	25	6.97	5.4
30	COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE BĂLCESCU"	Real	Matematică-Informatică	104	0	104	9.92	5.35
31	LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ANGELESCU"	Umanist	Filologie	26	0	27	8.9	5.25
32	LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY"	Tehnic	Electronică automatizări	24	0	24	6.15	5.05
33	LICEUL TEHNOLOGIC "PANAIT ISTRATI" BRĂILA	Tehnic	Mecanică	24	0	25	6.65	4.82
34	LICEUL TEORETIC "GEORGE VÂLSAN"	Umanist	Filologie	26	0	27	8.42	4.5
35	LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY"	Tehnic	Mecanică	24	0	24	6	4.47
36	LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE K.CONSTANTINESCU"	Resurse naturale și protecția mediului	Industrie alimentară	24	0	24	5.7	4.1
37	LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE TITULESCU" ÎNSURĂŢEI	Real	Ştiinţe ale Naturii	26	8	18	7.95	3.87
38	LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE ONCESCU"	Resurse naturale și protecția mediului	Industrie alimentară	24	1	23	6.12	3.42

39	LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL"	Tehnic	Electric	24	15	10	4.77	3.42
40	LICEUL TEHNOLOGIC "PANAIT ISTRATI" BRĂILA	Tehnic	Electric	24	0	25	5.57	3.3
41	LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE K.CONSTANTINESCU"	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	24	1	23	6.1	3.27
42	LICEUL TEORETIC "GEORGE VÂLSAN"	Real	Matematică-Informatică	26	0	26	9.75	3.17
43	LICEUL TEHNOLOGIC "MATEI BASARAB" MĂXINENI	Resurse naturale și protecția mediului	Industrie alimentară	24	4	20	5.92	3.02
44	LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL"	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	24	15	9	5.72	2.97
45	LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE TITULESCU" ÎNSURĂŢEI	Servicii	Comerț	24	6	19	6.12	2.95
46	LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ANGELESCU"	Real	Matematică-Informatică	26	4	23	9.5	2.8

Model - Fișa de înscriere în învățământul liceal

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Nr. înreg._____ /_____- 2025

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data nașterii: ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐ (Z Z - L L - A A A A)

Numele : Iniț. tată: Prenumele:

Cod județ + cod școală de proveniență: ☐☐ ☐☐☐ Denumire: _____

Media claselor V – VIII[1)]: ☐☐,☐☐

Notă evaluare națională limba română: ☐☐,☐☐

Notă evaluare națională matematică: ☐☐,☐☐

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi: ☐
Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia romă: _____ / _____
SAU
Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES ☐
Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____

Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă: ☐

Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota de la limba și literatura română și matematică: ☐☐,☐☐

Notă evaluare națională limba și literatura maternă: ☐☐,☐☐

Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota la limba și literatura română, matematică și limba și literatura maternă: ☐☐,☐☐

Notă la proba de limbă maternă:	Lb:☐☐	Nota:☐☐,☐☐		Lb:☐☐	Nota:☐☐,☐☐	
Notă la proba de limbă modernă:	Lb:☐☐	Nota:☐☐,☐☐		Lb:☐☐	Nota:☐☐,☐☐	
Notă la proba de limbă modernă:	Lb:☐☐	Nota:☐☐,☐☐		Lb:☐☐	Nota:☐☐,☐☐	L. S. Director

Cod județ pentru care se completează opțiuni: ☐☐ **Denumire județ:** _____ **Nr.total de opțiuni:** ☐☐☐

OPȚIUNI:

1. ☐☐☐	2. ☐☐☐	3. ☐☐☐	4. ☐☐☐	5. ☐☐☐	6. ☐☐☐	7. ☐☐☐
8. ☐☐☐	9. ☐☐☐	10. ☐☐☐	11. ☐☐☐	12. ☐☐☐	13. ☐☐☐	14. ☐☐☐
15. ☐☐☐	16. ☐☐☐	17. ☐☐☐	18. ☐☐☐	19. ☐☐☐	20. ☐☐☐	21. ☐☐☐

OBSERVAȚII 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului (de ex) - număr (cod) plan școlarizare **123** → 1 2 3

1) Reprezintă criteriu de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024.
MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte **Candidat** **Părinte/Tutore/Reprezentant legal**

22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.
29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.
36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.
43.	44.	45.	46.	47.	48.	49.
50.	51.	52.	53.	54.	55.	56.
57.	58.	59.	60.	61.	62.	63.
64.	65.	66.	67.	68.	69.	70.
71.	72.	73.	74.	75.	76.	77.
78.	79.	80.	81.	82.	83.	84.
85.	86.	87.	88.	89.	90.	91.
92.	93.	94.	95.	96.	97.	98.
99.	100.	101.	102.	103.	104.	105.
106.	107.	108.	109.	110.	111.	112.
113.	114.	115.	116.	117.	118.	119.
120.	121.	122.	123.	124.	125.	126.
127.	128.	129.	130.	131.	132.	133.
134.	135.	136.	137.	138.	139.	140.
141.	142.	143.	144.	145.	146.	147.
148.	149.	150.	151.	152.	153.	154.
155.	156.	157.	158.	159.	160.	161.
162.	163.	164.	165.	166.	167.	168.
169.	170.	171.	172.	173.	174.	175.
176.	177.	178.	179.	180.	181.	182.
183.	184.	185.	186.	187.	188.	189.
190.	191.	192.	193.	194.	195.	196.
197.	198.	199.	200.	201.	202.	203.
204.	205.	206.	207.	208.	209.	210.
211.	212.	213.	214.	215.	216.	217.
218.	219.	220.	221.	222.	223.	224.
225.	226.	227.	228.	229.	230.	231.
232.	233.	234.	235.	236.	237.	238.
239.	240.	241.	242.	243.	244.	245.
246.	247.	248.	249.	250.	251.	252.
253.	254.	255.	256.	257.	258.	259.
260.	261.	262.	263.	264.	265.	266.
267.	268.	269.	270.	271.	272.	273.
274.	275.	276.	277.	278.	279.	280.

1) Reprezintă criteriu de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte **Candidat** **Părinte/Tutore/Reprezentant legal**

Model - Anexa la Fișa de înscriere pentru învățământul liceal pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și maternă

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Nr. înreg._____ /_____- 2025

ANEXĂ LA FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025 -2026

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data nașterii: ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐ (Z Z - L L - A A A A)

Numele : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Inițț. tată: ☐☐ Prenumele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Cod județ: ☐☐ Școala de proveniență : _____ L. S. Director

Proba de limbă maternă:

Limba:_____ Nota:☐☐,☐☐ L. S. Director Limba:_____ Nota:☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea: _____ Unitatea:_____

Proba de limbă modernă:

Limba:_____ Nota:☐☐,☐☐ L. S. Director Limba: _____ Nota:☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba:_____ Nota:☐☐,☐☐ L. S. Director Limba: _____ Nota:☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:

Proba:_____ Media:☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba:_____ Media:☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba:_____ Media:☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba:_____ Media:☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

Calendarul admiterii în învățământul profesional pentru anul școlar 2025-2026

Data limită/ Perioada	Activitatea
Pregătirea admiterii	
21 februarie 2025	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii. Transmiterea, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, spre aprobare, la Inspectoratul Școlar Județean/al Municipiului București (ISJ/ ISMB), a propunerii privind componența Comisiei de admitere din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ profesional, avizată de Consiliul de administrație al unității de învățământ.
25 februarie 2025	Transmiterea, de către ISJ/ ISMB către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a aprobării Comisiei de admitere din unitatea de învățământ.
28 februarie 2025	Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional se consultă cu operatorii economici parteneri pentru a stabili dacă vor organiza sesiune de preselecție a candidaților și cu privire la probele suplimentare de admitere pentru situația în care numărul de candidați este mai mare decât numărul de locuri. NOTĂ: se organizează sesiune de preselecție, înaintea probelor suplimentare de admitere, numai în cazul în care acest lucru este solicitat de operatorii economici/instituțiile publice partenere ale unității de învățământ care se implică prin susținere financiară/ stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru semnat cu unitatea de învățământ. Elaborarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, împreună cu operatorii economici/ instituțiile publice partenere, a Procedurii de admitere și, după caz, a Procedurii de preselecție. Transmiterea spre avizare, la ISJ/ISMB a Procedurii de admitere și, după caz, a Procedurii de preselecție, aprobate de Consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional.
3 martie 2025	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a avizului pentru Procedura de admitere și, după caz, pentru Procedura de preselecție. Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a Procedurii de preselecție (după caz) și a Procedurii de admitere, precum și a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale. De asemenea, se vor preciza perioadele de înscriere și datele planificate pentru eventualele probe de admitere.
	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de

3 martie 2025	organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în anul școlar 2025-2026 în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări de nivel 3, precum și a fișei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă pentru calificări de nivel 3.
12 mai 2025	Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean/al municipiului București, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VlII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipărirea informațiilor despre admitere în broșura de admitere, care va cuprinde, în secțiune distinctă, informații despre admiterea în învățământul profesional pentru anul școlar 2025-2026. Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare și ale unităților de învățământ profesional și tehnic.
12-16 mai 2025	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, a metodologiei și a calendarului admiterii, a modului de completare a opțiunilor din Fisa de înscriere în învățământul profesional si învățământul dual pentru calificări de nivel 3, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii.
23 mai 2025	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor care cuprind informații despre admitere, pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită.
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional	
3 martie - 15 mai 2025	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2024-2025, școlarizează elevi în clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii, a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line, materiale

	postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
3 martie-15 mai 2025	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2025-2026, se desfășoară acțiunea "Săptămâna meseriilor", cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri: -promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional,; informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul profesional și beneficiile acestei forme de pregătire; -conștientizarea elevilor din clasa a VlII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul profesional; -oferta de școlarizare pentru învățământul profesional, condiții de admitere. Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
15-30 mai 2025	Inspectoratul Școlar Județean (ISJ)/Inspectoratul Școlar al municipiului București (ISMB) organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional vor implica și operatori economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).
20 mai - 13 iunie 2025	Ședințe/acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecție și/sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional, inclusiv a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on- line etc.).
19 iunie 2025	Transmiterea, de către fiecare unitate de învățământ gimnazial, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată. NOTĂ: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VlII-a si efectuează eventualele corecții până la această dată.
	Transmiterea, de către Comisiile de admitere județene/a

20 iunie 2025	municipiului București către Comisia națională de admitere, a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VlII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă -numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne; -pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	
12 - 13 mai 2025	Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va utiliza același model de anexă la fisa de înscriere, precum modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal - Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
14-16 mai 2025	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere. NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 26 mai 2025
20 - 23 mai 2025	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
26 mai 2025	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor.
30 mai 2025	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
2 - 4 iunie 2025	Ridicarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
4 - 6 iunie 2025	Depunerea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență.
19 iunie 2025	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a

	listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
24 martie - 11 aprilie 2025	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități/romi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi. Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rome. NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare /instruire.
12 mai 2025	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/grupele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.
Până la 20 iunie 2025	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă. NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și on- line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.
11-20 iunie 2025	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia romă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi. NOTĂ: Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare pentru nici o etapă de admitere în învățământul profesional și dual de stat pentru anul școlar 2025-2026
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
14-15 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VlII-a, la unitatea de învățământ. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
16 iulie 2025	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - Comisia de admitere județeană/a municipiului București.

17 iulie 2025	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere si pe baza opțiunilor completate în fisa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 13 iunie 2025 Mediile de admitere, pentru candidații pe locurile speciale pentru romi în învățământul profesional, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează sau nu probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă	
Pregătirea admiterii	
12 mai 2025	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES,. NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de către Comisiile de admitere județene/a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la clasele/grupele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.
12 mai - 6 iunie 2025	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES. NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ profesional și tehnic, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
Până la 20 iunie 2025	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024-2025, emis de Centrul Județean/ al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3, litera m) din

	OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
11 - 20 iunie 2025	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024-2025 , emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă. NOTĂ: Orice certificat de orientare școlară si profesională depus la unitatea de învățământ ulterior acestei date nu va mai fi luat în considerare, pentru nicio etapă de admitere în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2025-2026.
Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
14 - 15 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VlII-a, la unitatea de învățământ. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
16 iulie 2025	Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la Comisia de admitere județeană/a municipiului București.
17 iulie 2025	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 13 iunie 2025 Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora la învățământul profesional, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	

14 - 15 iulie 2025	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 13 iunie 2025. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional	
Etapa I de admitere în învățământul profesional	
3-11 iulie 2025	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/ reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual. Fișa cuprinde informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VlII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VlII-a și este tipărită din aplicația informatică centralizată. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual, pentru candidații care solicită aceasta. La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fisă de înscriere. Nu se eliberează fise de înscriere elevilor din clasa a VlII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
3 - 11 iulie 2025	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual pentru calificări de nivel 3. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
11 iulie 2025	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. La unitățile de învățământ și calificările la care nu se organizează preselecție, iar numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a

	candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările profesională(e) la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. În situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru calificări la care nu s-a organizat probă suplimentară de admitere, trebuie prevăzută posibilitatea redistriburirii la aceste calificări. Transmiterea, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional, la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.
14-15 iulie2025 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.
14-15 iulie 2025 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile. Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ și la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție în învățământul profesional sau probe eliminatorii în învățământ dual, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul profesional, respectiv în învățământul dual. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere. Vor fi făcute publice informații detaliate privind organizarea probei (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual.
14-16 iulie 2025 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se	Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual, de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. NOTĂ: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ

organizează sesiune de preselecție	nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fisele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.
14-16 iulie2025	Înscrierea candidaților respinși la preselecție la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional, la care nu s-au organizat probe de preselecție, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum și cei care au renunțat la locul ocupat în sesiunea de preselecție. De asemenea, se pot înscrie și candidați care au fost respinși la probe eliminatorii organizate în învățământul dual. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat preselecție și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.
16 iulie 2025	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional. La unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, se vor afișa informațiile legate de proba suplimentară de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.
17-18 iulie 2025	Desfășurarea probei suplimentare de admitere. NOTĂ: Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă perioada precizată pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula și pe parcursul perioadei 14-16 iulie 2025,

	conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.
18 iulie 2025	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba.
18 iulie 2025	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor. Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba. Calcularea, de către Comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea la Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.
21 iulie 2025	Validarea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional. Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a Il-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii. Se va preciza, de asemenea, că, în situația în care nici în etapa a Il-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților, prin Comisia de admitere județeană/a municipiului București, în limita locurilor disponibile, la alte clase sau unități școlare. Redistribuirea va avea loc în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
21 iulie 2025	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși și care doresc să participe la etapele de admitere în învățământul liceal.
23 iulie 2025	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși, care doresc să se înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual.
22-29 iulie 2025	Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul profesional. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la

	admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
28 iulie 2025	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, la Comisia județeană/a municipiului București de admitere, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.
30 iulie - 1 august 2025	Rezolvarea cazurilor speciale de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, Comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificările la care s-a organizat preselecție.
1 august 2025	Transmiterea de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ/municipiul București.
1 august 2025	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către Comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional.
4 august 2025	Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ/municipiul București.
4 august 2025	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București. ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București.
	Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional
	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de

5 - 6 august 2025	înscriere pentru învățământul profesional și dual pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fisă de înscriere.
5 - 6 august 2025	Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și- au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi cât și candidații cu CES, nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
6 august 2025	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. Pentru unitățile de învățământ și calificările profesionale la care se organizează probe de preselecție/probe eliminatorii și/sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile, se vor afișa împreună cu lista candidaților înscriși și informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează sesiune de preselecție, însoțită de mențiunea că cei respinși la proba de preselecție în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează preselecție, vor fi repartizați de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare

	profesională. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.
7 august 2025 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție. Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere. Rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). NOTĂ: Rezultatele obținute la probele de preselecție nu pot fi contestate.
8 și 11 august 2025	Derularea probei suplimentare de admitere în unitățile de învățământ la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.
11 august 2025	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba.
12 august 2025	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba. Calcularea, de către Comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea, la Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de

	preselecție/admitere.
14 august 2025	Validarea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional. Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma etapei a II-a de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, prin Comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
14 și 18 august 2025	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
18 august 2025	Transmiterea de către Comisia de admitere în învățământul profesional din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate în învățământul profesional. Unitățile de învățământ, care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional, dar care, în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris Comisia cu privire la acest acord.
Etapa a IlI-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București	
21 august 2025	Afișarea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei cu locurile libere. Afișarea, pe zile și intervale orare, a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.
21 - 22 august 2025 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a	Repartizarea candidaților pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către

municipiului București)	Comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 11 iulie 2025 Repartizarea de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere, sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere. Rezolvarea de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu, precum și părinții/tutorii legali ai acestora. NOTĂ: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici. Transmiterea de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite.
22 august 2025	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București.
22 august 2025	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

NOTĂ:La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2025-2026.

ORDIN nr. 7426 din 18 noiembrie 2024 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform Cadrului național al calificărilor pentru anul școlar 2025 – 2026

Articolul 2

(1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul profesional pentru anul școlar 2025-2026 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea calendarului admiterii în învățământul profesional pentru anul școlar 2025-2026 prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul profesional din unitățile de învățământ particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

Articolul 3

Se aprobă calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025-2026, prevăzut în anexa nr. 2*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Articolul 4

(1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 pentru anul școlar 2025-2026 se desfășoară în conformitate cu Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea calendarului admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025-2026, prevăzut în anexa nr. 2.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul dual din unitățile de învățământ particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

……...

Articolul 9

(1) Pentru admiterea în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025-2026, inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale, denumiți în continuare CES, proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, precum și pentru elevii romi, locuri distincte în unitățile de învățământ de masă, peste numărul de locuri repartizat respectivelor unități de învățământ, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formațiunilor de elevi. Informațiile specifice, precum: locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES și pentru candidații romi, condițiile de înscriere, data-limită de înscriere, unitățile de învățământ la care sunt alocate locurile respective, sunt cuprinse în broșura de admitere.

(2) Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE) se depun, de către candidații/părinții/tutorii/reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în calendarul admiterii în învățământul profesional și în calendarul admiterii în

învățământul dual, prevăzute în anexele nr. 1, 2 și 3.
(3) Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă se pot elibera de către organizațiile legal constituite ale romilor. În situații justificate și dovedite, recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională se pot depune după termenul precizat în calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, pentru anul școlar 2025-2026, prevăzut în anexele nr. 1, 2 și 3, doar cu acordul președintelui Comisiei naționale de admitere.
(4) Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES și pentru candidații romi la calificările la care se organizează preselecție și la calificările din oferta pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4 la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
(5) Locuri distincte la calificări din învățământul dual în unitățile de învățământ de masă destinate candidaților cu CES și candidaților de etnie romă se pot aloca numai cu acordul scris al operatorilor economici parteneri ai unităților de învățământ.

Articolul 10

(1) Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere între învățământul liceal și învățământul profesional sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta/altul nu participă la procesul de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2025-2026. Pentru continuarea studiilor, acestor absolvenți li se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației.
(2) Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026 și nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ pot participa la procesul de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 pentru anul școlar 2025-2026.

Articolul 11

(1) Elevii care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației pot fi înscriși în clasa a IX-a, în anul școlar 2025-2026, peste numărul maxim de elevi în formațiunile/clasele de elevi.
(2) Metodologia de înscriere în clasa a IX-a a candidaților menționați la alin. (1), precum și lista privind corespondența specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale cu filiera/profilul/specializarea la care se face înscrierea elevilor menționați la alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului educației, până la data de 31 martie 2025.

Articolul 12

În procesul de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru nivelul 3 de calificare, pentru anul școlar 2025-2026, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora se realizează în unitatea de învățământ, în format fizic, sau prin mijloace electronice de comunicare, telefon, e-mail, videoconferință online. Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.

Articolul 13

(1) În perioadele de rezolvare a cazurilor speciale, comisiile de admitere județene/a municipiului București rezolvă situațiile speciale constând în: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere pentru apropiere de domiciliu.

(2) Nu se va depăși numărul maxim legal de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, ca media de admitere a candidaților aflați în cazuri speciale să fie mai mare sau cel puțin egală cu media de admitere a ultimului admis.
(3) Prin derogare de la prevederile alin. (2), în perioadele de rezolvare a cazurilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers, fără raportare la media ultimului admis, la calificarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. În situația în care, prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim legal de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.
(4) Aceste prevederi nu se aplică pentru redistribuirea candidaților gemeni/tripleți pentru care se solicită admiterea la o clasă la care se susțin probe eliminatorii și probe de admitere și care nu au susținut și promovat, conform prevederilor metodologiei, aceste probe.
Articolul 14
(1) La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată „Conform cu originalul“ de către angajatul unității de învățământ învestit cu astfel de competențe.
(2) Dacă după derularea celor trei etape de admitere prevăzute în calendar se mai înregistrează solicitări de înscriere în clasa a IX-a de învățământ profesional și de învățământ dual din partea unor candidați din seria curentă, precum și din partea unor candidați din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, repartizează acești candidați, în intervalul 27 august 2025 - până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform art. 10-12 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 10-12 din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare.
(3) Dacă după derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar se mai înregistrează solicitări de înscriere în învățământ profesional și de învățământ dual pentru calificări de nivel 4 din partea unor candidați din seria curentă, precum și din partea unor candidați din seriile anterioare, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, repartizează acești candidați, în intervalul 27 august 2025 - până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.
……...
Articolul 18
(1) În etapele procesului de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări de nivel 3 și 4, pentru anul școlar 2025-2026, care presupun comunicarea/afișarea rezultatelor, datele personale ale candidaților: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele vor fi publicate în formă anonimizată, respectiv coduri individuale.
(2) Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări de nivel 3 și 4 sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, calificarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației.
(3) Ștergerea, de pe pagina de internet a Ministerului Educației și a unităților de învățământ/inspectoratelor școlare, a informațiilor menționate la alin. (1) se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Informațiile în format letric de la avizierul

unităților de învățământ/inspectoratelor școlare se păstrează pentru o perioadă de o lună de la data afișării.

(4) Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

Articolul 19

Comisia națională de admitere elaborează precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, pentru anul școlar 2025-2026.

ORDIN nr. 5068 din 31 august 2016 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional de stat cu modificările și completările ulterioare

Art. 1 Admiterea elevilor în învăţământul profesional de stat, denumit în continuare învăţământ profesional, se face cu respectarea Metodologiei de organizare şi funcţionare a învăţământului profesional de stat, pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

Art. 2 (1) Pot opta pentru învăţământul profesional elevii înscrişi în clasa a VIII-a şi absolvenţii clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevăzuţi la alin. (1) pot fi înscrişi în învăţământul profesional numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(3) Opţiunea elevilor pentru învăţământ profesional se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învăţământul profesional.

Art. 3 (1)În vederea admiterii în învăţământul profesional, unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional poate organiza, în anumite condiţii, preselecţia candidaţilor şi/sau proba suplimentară de admitere.

Art. 4 (1) Conform calendarului admiterii în învăţământul profesional, admiterea se realizează în două etape.

(2)În fiecare etapă de admitere se organizează:

a)înscrierea candidaţilor;

b)preselecţia candidaţilor, după caz;

c)proba suplimentară de admitere, după caz;

d)admiterea candidaţilor şi afişarea rezultatelor.

Art. 5 (1)Înscrierea în învăţământul profesional se face în urma unui proces de informare şi consiliere a elevilor.

(2)Înscrierea candidaţilor în vederea admiterii în învăţământul profesional se face la unitatea de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, pe baza opţiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta şcolii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opţiuni în ordinea preferinţelor exprimate de candidat în fişa de înscriere.

(3)Înscrierea în vederea admiterii în învăţământul profesional a elevilor din clasa a VIII-a şi a absolvenţilor clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional, eliberată de unitatea de învăţământ gimnazial.

(4) Modelul fişei de înscriere în învăţământul profesional va fi elaborat de Comisia Naţională de Admitere şi se va transmite comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti până la data de **1 martie** a fiecărui an.

(5) Unitatea de învăţământ gimnazial va elibera o singură fişă de înscriere în învăţământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învăţământul profesional pentru fiecare etapă menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional.

(6) Nu se eliberează fişe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigentă sau repetenţie.

Art. 6 La încheierea perioadelor de înscriere menţionate în calendarul admiterii în învăţământul profesional, comisiile de admitere din unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional transmit, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti lista candidaţilor înscrişi la învăţământul profesional.

Art. 7 Lista candidaţilor înscrişi la învăţământul profesional este afişată, conform calendarului admiterii în învăţământul profesional, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional, împreună cu graficul de desfăşurare a sesiunii de preselecţie, acolo unde este cazul, şi cu graficul de desfăşurare a probei suplimentare de admitere, în cazul în care numărul de candidaţi este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ.

Art. 8 (1) Operatorul economic/Instituţia publică parteneră a unităţii de învăţământ poate solicita organizarea unei sesiuni de preselecţie a candidaţilor, organizată înainte de desfăşurarea probei de

admitere, în cazul în care operatorul economic/instituţia publică parteneră a unităţii de învăţământ se implică prin susţinere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menţionat în contractul-cadru cu unitatea de învăţământ.
(2) Cererea scrisă a operatorului economic/instituţiei publice partenere pentru organizarea unei sesiuni de preselecţie a candidaţilor este adresată unităţii de învăţământ şi este aprobată în consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ.
(3) Toate unităţile de învăţământ care organizează sesiunea de preselecţie pentru învăţământul profesional au obligaţia de a elabora şi a anunţa public procedura de preselecţie, care va cuprinde informaţii privind conţinutul (tematica) şi modul de organizare şi desfăşurare a probei de preselecţie.
(4) Procedura de preselecţie, elaborată de unitatea de învăţământ în parteneriat cu operatorul economic/instituţia publică parteneră, este aprobată de consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ şi de către operatorul economic/instituţia publică parteneră şi este avizată de inspectoratul şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti.
(5) Procedura de preselecţie este afişată la sediul unităţii de învăţământ care are oferta educaţională pentru învăţământ profesional, conform calendarului admiterii în învăţământul profesional.
(6) Procedura de preselecţie va conţine prevederi clare pentru asigurarea unei selecţii obiective, nediscriminatorii şi transparente.
(7)În cazul în care, în cadrul aceleiaşi unităţi de învăţământ, se organizează probă de preselecţie pentru mai multe domenii de formare profesională/calificări pe baza unei proceduri de preselecţie unitare, înscrierea la preselecţie se face în baza fişei de înscriere cu opţiunile elevilor pentru domeniile de formare profesională/calificările pentru care se organizează preselecţia, înregistrate în ordinea preferinţelor candidaţilor.
(8) Unitatea de învăţământ care a organizat sesiunea de preselecţie transmite comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti spre validare, electronic şi în scris, tabelul cu rezultatele obţinute de elevi la sesiunea de preselecţie, conţinând numele, iniţiala tatălui şi prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, şcoala şi judeţul de proveniență, şcoala şi domeniul de formare profesională/ calificarea pentru care s-a realizat preselecţia, menţiunea "admis"/"respins" în urma preselecţiei.
(9) Tabelul cu rezultatele obţinute de candidaţi la sesiunea de preselecţie, validat de comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, va fi afişat la sediul unităţii şcolare care a organizat preselecţia.
(10) Candidaţii care au fost respinşi la preselecţie ridică fişele de înscriere la învăţământul profesional de la unitatea de învăţământ care a organizat sesiunea de preselecţie în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional.
(11) Candidaţii care au fost respinşi la preselecţie pot să se înscrie la o altă unitate de învăţământ care are ofertă pentru învăţământul profesional şi care nu a organizai sesiune de preselecţie, în perioada menţionată în calendarului admiterii în învăţământul profesional, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional, sau pot să opteze pentru înscrierea în învăţământul liceal,
Art. 9 (1) Toate unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional au obligaţia de a elabora şi anunţa public procedura de admitere.
(2) Procedura de admitere, elaborată de unitatea de învăţământ care are oferta educaţională pentru învăţământul profesional, este aprobată de consiliul de administraţie al şcolii şi este avizată de inspectoratul şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti.
(3) Procedura de admitere va cuprinde informaţii privind:
a)condiţia de a trece prin etapa prealabilă de preselecţie (acolo unde este cazul, conform art. 8);
b)cazurile în care se susţine proba suplimentară de admitere şi calculul mediei de admitere, conform art. 10 şi, respectiv, art. 12, modalităţile de departajare a candidaţilor cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologia;
c)disciplina din planul-cadru pentru clasa a VIII-a la care se susţine proba suplimentară de admitere;
d)programa de examen pentru disciplina la care se susţine proba suplimentară de admitere;
e)modul de organizare şi desfăşurare a probei suplimentare de admitere;

f)modele de subiecte şi bareme de evaluare şi notare pentru proba suplimentară de admitere;
g)durata probei suplimentare de admitere;
h)modul de organizare şi desfăşurare a contestaţiilor.
(4) Procedura de admitere este afişată la sediul unităţii de învăţământ care are oferta educaţională pentru învăţământ profesional, conform calendarului admiterii în învăţământul profesional.
(5) Proba suplimentară de admitere se desfăşoară, în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional, doar în cazul în care numărul de candidaţi este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ.
(6) Unitatea şcolară poate decide ca proba suplimentară de admitere să se organizeze doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă/respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări.
Art. 10 Admiterea în învățământul profesional se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere calculate în mod diferențiat, după cum urmează:
a) situația în care numărul de candidați înscriși depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ;
b) situația în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ
Art. 11 (1)În cazul în care 2 candidaţi au medii de admitere egale, aceştia vor fi departajaţi folosind, în ordine, următoarele criterii:
a)media generală obţinută la evaluarea naţională din clasa a VIII-a;
b)media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.
(2)În cazul în care, la o unitate de învăţământ şi la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidaţi cu opţiunea exprimată pentru acea unitate şcolară şi acea calificare, care au mediile de admitere, precum şi mediile prevăzute la alin. (1) egale, atunci toţi aceşti candidaţi sunt declaraţi admişi la opţiunea solicitată.
Art. 12 (1) Calculul mediei de admitere în învățământul profesional se face astfel:
a) în cazul menționat la art. 10 lit. a):

$$MAIP = \frac{70 \text{ X } \left(\frac{20ABS + 80EN}{100}\right) + 30 \text{ X } PSA}{100},$$

unde:
MAIP = media de admitere în învățământul profesional;
ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;
EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri;
b) în cazul menționat la art. 10 lit. b):
MAIP = EN,
unde:
MAIP = media de admitere în învățământul profesional;
EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a.
(2) Media de admitere în învăţământul profesional, prevăzută la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
……
(4) Pentru candidaţii care nu au susţinut evaluarea naţională, se consideră că media generală obţinută la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a este 1: EN = 1.
……
(6)În cazul candidaţilor care au înregistrat mai multe opţiuni în fişa de admitere la o unitate şcolară la care numărul total al celor înscrişi nu depăşeşte numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învăţământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opţiunilor din fişa de înscriere,

utilizând media de admitere, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. a), drept criteriu de departajare şi de ordonare pe listă a candidaţilor admişi la fiecare calificare.

……

(8)În perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional, comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti va analiza şi cazurile speciale ale absolvenţilor învăţământului gimnazial care au studiat în străinătate şi din această cauză nu au participat la evaluarea naţională de la sfârşitul clasei a VIII-a; pentru aceşti absolvenţi, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obţinute în anii de studiu parcurşi în România.

Art. 13 (1) Listele cuprinzând candidaţii admişi, respectiv respinşi la învăţământul profesional se întocmesc la unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional şi se transmit la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, după fiecare etapă de admitere, conform calendarului admiterii.

(2) După validarea listelor de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional, acestea se afişează la sediul unităţii de învăţământ care organizează învăţământ profesional.

Art. 14 (1) După afişarea rezultatelor la admiterea în învăţământul profesional, în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional, candidaţii depun la unităţile şcolare la care au fost declaraţi admişi dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2)Înscrierea candidaţilor declaraţi admişi se efectuează, conform unui program afişat de unitatea de învăţământ, pe baza următoarelor acte:

a)fişa de înscriere în învăţământul profesional;

b)certificatul de naştere, în copie certificată conform cu originalul;

c)adeverinţă cu notele şi media generală obţinute la evaluarea naţională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/ testele naţionale/examenul de capacitate;

d)foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie şi original;

e)fişa medicală.

(3) Candidaţii care în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional nu îşi depun dosarele de înscriere se consideră retraşi, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate şi vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învăţământul profesional.

Art. 15 Candidaţii respinşi la admiterea în învăţământul profesional se pot înscrie la admiterea în învăţământul liceal.

Art. 16 (1) Pentru absolvenţii clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unităţile la care au fost admişi sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învăţământul profesional şi care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învăţământul profesional, precum şi pentru cei care şi-au încheiat situaţia şcolară ulterior desfăşurării etapei de admitere menţionate în calendarul admiterii în învăţământul profesional, comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti pentru învăţământ profesional va organiza a doua etapă de admitere pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Naţional de Admitere, până la data menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menţionate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele pentru care se susţin probe de preselecţie, comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susţinere a acestor probe. Graficul şi locul de desfăşurare a probei de preselecţie vor fi făcute publice, prin afişare la sediul unităţilor de învăţământ gimnazial şi al unităţilor de învăţământ care organizează învăţământ profesional. Admiterea candidaţilor pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Art. 17 Pentru înscrierea la clasele de învăţământ profesional care se organizează în alte limbi materne decât limba română, elevii trebuie să facă dovada că au studiat în gimnaziu în limba

maternă respectivă sau că au participat la proba de evaluare a cunoştinţelor de limba maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învăţământul liceal de stat, şi au fost admişi.

Art. 18 (1)Înscrierea şi repartizarea candidaţilor în clasa a IX-a pentru învăţământul profesional special se organizează de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, în perioada prevăzută în calendarul admiterii în învăţământul profesional.

(2) Locurile alocate învăţământului profesional special sunt publicate în broşura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broşură locul şi data în care se va face admiterea candidaţilor pentru învăţământul profesional special, precum şi condicile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul şi gradul de deficienţă etc.).

(3) Admiterea pe locurile pentru învăţământul profesional special se face în funcţie de tipul şi gradul de deficienţă, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învăţământul profesional, după caz, şi în funcţie de opţiuni.

Art. 25 Absolvenţii învăţământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învăţământul profesional de stat conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiţionată de achitarea unei taxe.

Art. 26 (1) Broşura de admitere va cuprinde, într-un capitol separat, informaţiile corespunzătoare despre unităţile de învăţământ particulare, autorizate sau acreditate, care organizează admitere în clasa a IX-a la învăţământul profesional.

(2) Calificările pentru care unitatea de învăţământ profesional organizează admitere vor fi înscrise în broşura admiterii codificat, în secţiune separată.

(3) Admiterea în unităţile de învăţământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare unitate de învăţământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 27 Prezentarea de înscrisuri false la înscrierea în învăţământul profesional se pedepseşte conform legii şi atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obţinut prin fraudă.

Art. 28 Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fişe de înscriere pentru acelaşi elev, în cadrul unei etape de admitere, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancţionate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

Art. 29 Înscrierea şi admiterea în învăţământul profesional se pot face şi după finalizarea etapei a doua de admitere, înscrierea şi admiterea se pot face pe locurile libere, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

Art. 30 Calendarul admiterii în învăţământul profesional se aprobă anual prin ordin al ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice până la începutul anului şcolar anterior anului şcolar pentru care se face admiterea.

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ	Domeniul de formare profesională	Calificarea	COD fişă încriere	Nr. clase	Nr. locuri
1	Colegiul Economic "Ion Ghica", Brăila	Turism şi alimentaţie	Bucătar	601	1	24
		Turism şi alimentaţie	Cofetar - patiser	600	1	24
		Turism şi alimentaţie	Ospătar (chelner) vânzător în unităţi de alimentaţie	599	1	24
2	Liceul Tehnologic "Panait Istrati", Brăila	Mecanică	Mecanic auto	527	2	48
			Tinichigiu – vopsitor auto	506	0,5	12
		Electric	Electrician auto	634	0,5	12
3	Colegiul Tehnic "Costin D. Neniţescu", Brăila	Industrie alimentară	Brutar - patiser -preparator produse făinoase	603	0,5	12
		Mecanică	Mecanic auto	527	1	24
		Turism şi alimentaţie	Bucătar	601	0,5	12
			Ospătar (chelner) vânzător în unităţi de alimentaţie	599	1	24
4	Liceul Tehnologic "Edmond Nicolau", Brăila	Industrie textilă și pielărie	Confecționer produse textile	620	1	24
		Turism şi alimentaţie	Bucătar	601	1	24
		Turism şi alimentaţie	Ospătar (chelner) vânzător în unităţi de alimentaţie	599	1	24
		Industrie alimentară	Brutar - patiser -preparator produse făinoase	603	1	24
5	Liceul Tehnologic "Gheorghe K. Constantinescu", Brăila	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer – coafor – manichiurist - pedichiurist	630	1	24
		Turism şi alimentaţie	Cofetar - patiser	600	0,5	12
6	Liceul Tehnologic "Grigore Moisil", Brăila	Electric	Electrician sisteme fotovoltaice	636	0,5	10
		Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	1	24
7	Liceul Tehnologic "Anghel Saligny", Brăila	Mecanică	Mecanic auto	527	1,5	36
			Tinichigiu vopsitor auto	506	0,5	12
			Sudor	511	1	24
		Electric	Electrician nave	565	0,5	12
8	Liceul Tehnologic ”Nicolae Titulescu” Însurăţei	Electromecanică	Electromecanic utilaje şi instalaţii industriale	543	1	24
		Comerţ	Comerciant - vânzător	597	1	24
9	Liceul Teoretic ”George Vâlsan” Făurei	Mecanică	Lăcătuş construcţii metalice şi utilaj tehnologic	501	1	24
		Industrie textilă și pielărie	Confecționer produse textile	620	1	24

10	Liceul Tehnologic ”Nicolae Oncescu” Ianca	Mecanică	Mecanic agricol	536	1	24
		Comerţ	Comerciant - vânzător	597	1	24
11	Şcoala Profesională ”Emil Drăgan” Gradiştea	Mecanică	Mecanic agricol	536	1	24
		Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	1	24
12	Școala Profesională ”Costache Grigore Șuțu” Șuțești	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	0,5	12
		Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer – coafor – manichiurist - pedichiurist	630	0,5	12
13	Școala Profesională Viziru	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	0,5	12
14	Școala Profesională ”Anastase Simu” Cireșu	Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	12
		Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	0,5	12
15	Școala Profesională Stăncuța	Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	12
		Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	0,5	12
		TOTAL			**31**	**742**

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a ELEVI DE ETNIE RROMĂ, ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ	Domeniul de formare profesională	Calificarea	COD fişă încriere	Nr. clase	Nr. locuri
1	Colegiul Economic "Ion Ghica", Brăila	Turism şi alimentaţie	Bucătar	601	1	1
		Turism şi alimentaţie	Cofetar - patiser	600	1	1
		Turism şi alimentaţie	Ospătar (chelner) vânzător în unităţi de alimentaţie	599	1	1
2	Liceul Tehnologic "Panait Istrati", Brăila	Mecanică	Mecanic auto	527	2	2
			Tinichigiu – vopsitor auto	506	0,5	-
		Electric	Electrician auto	634	0,5	1
3	Colegiul Tehnic "Costin D. Neniţescu", Brăila	Industrie alimentară	Brutar - patiser -preparator produse făinoase	603	0,5	-
		Mecanică	Mecanic auto	527	1	1
		Turism şi alimentaţie	Bucătar	601	0,5	1
			Ospătar (chelner) vânzător în unităţi de alimentaţie	599	1	1
4	Liceul Tehnologic "Edmond Nicolau", Brăila	Industrie textilă și pielărie	Confecționer produse textile	620	1	1
		Turism şi alimentaţie	Bucătar	601	1	1
		Turism şi alimentaţie	Ospătar (chelner) vânzător în unităţi de alimentaţie	599	1	1
		Industrie alimentară	Brutar - patiser -preparator produse făinoase	603	1	1
5	Liceul Tehnologic "Gheorghe K. Constantinescu", Brăila	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer – coafor – manichiurist - pedichiurist	630	1	1
		Turism şi alimentaţie	Cofetar - patiser	600	0,5	-
6	Liceul Tehnologic "Grigore Moisil", Brăila	Electric	Electrician sisteme fotovoltaice	636	0,5	1
		Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	1	1
7	Liceul Tehnologic "Anghel Saligny", Brăila	Mecanică	Mecanic auto	527	1,5	2
			Tinichigiu vopsitor auto	506	0,5	-
			Sudor	511	1	1
		Electric	Electrician nave	565	0,5	1
8	Liceul Tehnologic ”Nicolae Titulescu” Însurăţei	Electromecanică	Electromecanic utilaje şi instalaţii industriale	543	1	1
		Comerţ	Comerciant - vânzător	597	1	1
9	Liceul Teoretic ”George Vâlsan” Făurei	Mecanică	Lăcătuş construcţii metalice şi utilaj tehnologic	501	1	1
		Industrie textilă și pielărie	Confecționer produse textile	620	1	1

10	Liceul Tehnologic ”Nicolae Oncescu” Ianca	Mecanică	Mecanic agricol	536	1	2
		Comerţ	Comerciant - vânzător	597	1	1
11	Şcoala Profesională ”Emil Drăgan” Gradiştea	Mecanică	Mecanic agricol	536	1	1
		Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	1	1
12	Școala Profesională ”Costache Grigore Șuțu” Șuțești	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	0,5	1
		Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer – coafor – manichiurist - pedichiurist	630	0,5	1
13	Școala Profesională Viziru	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	0,5	1
14	Școala Profesională ”Anastase Simu” Cireșu	Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	-
		Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	0,5	-
15	Școala Profesională Stăncuța	Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	1
		Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	0,5	-
		TOTAL			**31**	**33**

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a, PENTRU CADIDAȚII CU CES, ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ, ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ	Domeniul de formare profesională	Calificarea	COD fişă încriere	Nr. clase	Nr. locuri
1	Colegiul Economic "Ion Ghica", Brăila	Turism şi alimentaţie	Bucătar	601	1	1
		Turism şi alimentaţie	Cofetar - patiser	600	1	1
		Turism şi alimentaţie	Ospătar (chelner) vânzător în unităţi de alimentaţie	599	1	1
2	Liceul Tehnologic "Panait Istrati", Brăila	Mecanică	Mecanic auto	527	2	2
			Tinichigiu – vopsitor auto	506	0,5	1
		Electric	Electrician auto	634	0,5	-
3	Colegiul Tehnic "Costin D. Neniţescu", Brăila	Industrie alimentară	Brutar - patiser -preparator produse făinoase	603	0,5	1
		Mecanică	Mecanic auto	527	1	1
		Turism şi alimentaţie	Bucătar	601	0,5	-
			Ospătar (chelner) vânzător în unităţi de alimentaţie	599	1	1
4	Liceul Tehnologic "Edmond Nicolau", Brăila	Industrie textilă și pielărie	Confecționer produse textile	620	1	1
		Turism şi alimentaţie	Bucătar	601	1	1
		Turism şi alimentaţie	Ospătar (chelner) vânzător în unităţi de alimentaţie	599	1	1
		Industrie alimentară	Brutar - patiser -preparator produse făinoase	603	1	1
5	Liceul Tehnologic "Gheorghe K. Constantinescu", Brăila	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer – coafor – manichiurist - pedichiurist	630	1	1
		Turism şi alimentaţie	Cofetar - patiser	600	0,5	1
6	Liceul Tehnologic "Grigore Moisil", Brăila	Electric	Electrician sisteme fotovoltaice	636	0,5	-
		Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	1	1
7	Liceul Tehnologic "Anghel Saligny", Brăila	Mecanică	Mecanic auto	527	1,5	1
			Tinichigiu vopsitor auto	506	0,5	1
			Sudor	511	1	1
		Electric	Electrician nave	565	0,5	-
8	Liceul Tehnologic ”Nicolae Titulescu” Însurăţei	Electromecanică	Electromecanic utilaje şi instalaţii industriale	543	1	1
		Comerţ	Comerciant - vânzător	597	1	1
9	Liceul Teoretic ”George Vâlsan” Făurei	Mecanică	Lăcătuş construcţii metalice şi utilaj tehnologic	501	1	1
		Industrie textilă și	Confecționer produse textile	620	1	1

		pielărie				
10	Liceul Tehnologic ”Nicolae Oncescu” Ianca	Mecanică	Mecanic agricol	536	1	-
		Comerţ	Comerciant - vânzător	597	1	1
11	Şcoala Profesională ”Emil Drăgan” Gradiştea	Mecanică	Mecanic agricol	536	1	1
		Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	1	1
12	Școala Profesională ”Costache Grigore Șuțu” Șuțești	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	0,5	-
		Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer – coafor – manichiurist - pedichiurist	630	0,5	-
13	Școala Profesională Viziru	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	0,5	-
14	Școala Profesională ”Anastase Simu” Cireșu	Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	1
		Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	0,5	1
15	Școala Profesională Stăncuța	Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	-
		Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	0,5	1
		TOTAL			**31**	**29**

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a ÎNVĂŢĂMÂNT SPECIAL - ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ	Domeniul de formare profesională	Calificarea	COD fişă înscriere	Nr. clase	Nr. locuri
1	Centrul Şcolar de Educaţie Incluzivă, Brăila	Industrie textilă şi pielărie	Confecţioner produse textile	620	1	12
		Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	2	24
TOTAL					**3**	**36**

Calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor pentru anul școlar 2025-2026

Data-limită/ Perioada	Activitatea
	Se vor afișa informații privind probele de admitere și se va menționa în mod expres dacă se vor organiza probe de admitere, doar în situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile sau, după caz, independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. De asemenea, se va menționa dacă se organizează probe eliminatorii.
3 martie 2025	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea, de către Comisia națională de admitere, a modelului fișei de înscriere în anul școlar 2025-2026 în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, precum și a fișei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă pentru calificări profesionale de nivel 3.
12 mai 2025	Afișarea ofertei educaționale aprobate pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial precum și la sediile și pe site- urile unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Introducere informațiilor despre admitere în broșura care va cuprinde, în secțiune distinctă, informații despre admiterea în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, pentru anul școlar 2025-2026 Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial.
12 - 16 mai 2025	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor în versiune tipărită, cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2025-2026 Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, a metodologiei și a calendarului admiterii, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări

	profesionale de nivel 3, precum și a unei adrese de e-mail și unui număr de telefon dedicate admiterii.
23 mai 2025	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor care cuprind informații despre admitere pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită.
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual	
3 martie – 15 mai 2025	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2024-2025, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, cu evidențierea oportunităților oferite. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
3 martie - 15 mai 2025	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 în anul școlar 2025-2026, se desfășoară acțiunea “Săptămâna meseriilor”, cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri: - promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului dual;, informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și beneficiile acestei forme de pregătire; - conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual; oferta de școlarizare pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, condiții de admitere. Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare, etc.).
15 - 30 mai 2025	Inspectoratul Școlar Județean (ISJ)/Inspectoratul Școlar al municipiului București (ISMB) organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual vor implica și operatori economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate

	pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).
20 mai – 13 iunie 2025	Ședințe/acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, a aspectelor specifice și a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pentru calificări profesionale de nivel 3. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).
19 iunie 2025	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată. NOTĂ: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.
20 iunie 2025	Transmiterea de către Comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere, a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă **- numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne;** **- pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)**	
12 - 13 mai 2025	Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere ca modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal - Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
14 - 16 mai 2025	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere. NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program intensiv de predare a unei

	limbi moderne de circulație internațională, pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 26 mai 2025.
20-23 mai 2025	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
26 mai 2025	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
30 mai 2025	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
2 - 4 iunie 2025	Ridicarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
4 - 6 iunie 2025	Depunerea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial absolvite.
19 iunie 2025	Transmiterea de către Comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
24 martie - 11 aprilie 2025	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități/romi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi. Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rome. NOTĂ: După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
12 mai 2025	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. NOTĂ: Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de Comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă de calificare.

	Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
Până la 20 iunie 2025	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă. NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și on line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.
11 - 20 iunie 2025	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise de apartenență la etnia romă la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi. NOTĂ: Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare pentru nici o etapă de admitere în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2025-2026
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
14 - 15 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, pe locurile speciale pentru romi, de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII- a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
16 iulie 2025	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - Comisia de admitere județeană/a municipiului București.
17 iulie 2025	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/ al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 13 iunie 2025 Mediile de admitere pentru candidații pe locurile speciale pentru romi în învățământul dual, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu

	modificările ulterioare. Pot fi repartizați candidați romi pe locurile speciale destinate acestora, la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, numai după primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formațiunea de învățământ dual respectivă, de alocare a locurilor suplimentare pentru romi, peste numărul de locuri solicitate inițial de operatorul economic respectiv pentru școlarizarea în învățământul dual. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă	
Pregătirea admiterii	
12 mai 2025	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES,. NOTĂ: Pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu/calificare/limbă de predare . Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
12 mai – 6 iunie 2025	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES. NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces- verbal de informare/instruire.
Până la 20 iunie 2025	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024-2025 emis de Centrul Județean/ al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3, litera m) din OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.

11 - 20 iunie 2025	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă. NOTĂ: Orice certificat de orientare școlară și profesională depus la unitatea de învățământ ulterior acestei date, nu va mai fi luat în considerare, pentru nicio etapă de admitere în învățământul dual pentru anul școlar 2025-2026.
Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
14 - 15 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă, de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
16 iulie 2025	Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la Comisia de admitere județeană/a municipiului București.
17 iulie 2025	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 13 iunie 2025 Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora la învățământul dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau probe de admitere se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3556 din 29.03.2017, cu completările și modificările ulterioare. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual pentru calificări de nivel 3)	
	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special.

14 - 15 iulie 2025	Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană/ a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 13 iunie 2025 . Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul dual special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual pentru calificări de nivel 3	
Etapa I de admitere în învățământul dual pentru calificări de nivel 3	
3-11 iulie 2025	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minorii care solicită înscrierea în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pentru calificări profesionale de nivel 3 cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual pentru calificări profesionale de nivel 3, pentru candidații care solicită înscrierea în învățământul dual. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
3 - 11 iulie 2025	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual pentru calificări profesionale de nivel 3. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
11 iulie 2025	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual pentru calificări profesionale de nivel 3, a listei candidaților înscriși în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3

	În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, se vor afișa și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). Se vor face precizări și referitor la posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.
14-15 iulie 2025 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii.
14-15 iulie 2025 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unității de învățământ care a organizat probe eliminatorii. Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează la sfârșitul fiecărei zile. Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii, sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, respectiv în învățământul profesional. NOTĂ: În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv

	probe eliminatorii în cazul învățământului dual. Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
14-16 iulie 2025 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Ridicarea, de către candidații respinși la probele eliminatorii, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual pentru calificări profesionale de nivel 3, de la unitatea de învățământ care a organizat probele. NOTĂ: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională(e) pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.
14-16 iulie 2025	Înscrierea candidaților respinși la probele eliminatorii, la unitățile de învățământ la care nu s-au organizat probe eliminatorii, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual pentru calificări profesionale de nivel 3. Se pot înscrie și alți candidați interesați care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat probe eliminatorii și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale din învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 pentru care optează.
16 iulie 2025	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, a listei candidaților înscriși la învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3. Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unitățile de învățământ în cazul în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, precum și în cazul în care unitățile de învățământ au decis susținerea de probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la

	celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.
17-18 iulie 2025	Desfășurarea probelor de admitere. NOTĂ: Probele de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și pentru calificările profesionale pentru care numărul elevilor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. Se vor face mențiuni referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă perioada menționată pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula și pe parcursul perioadei 14-16 iulie 2025, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.
18 iulie 2025	Afișarea rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe.
18 iulie 2025	Depunerea contestațiilor la probele de admitere. Rezolvarea contestațiilor. NOTĂ: Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate. Afișarea rezultatelor la probele de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care le-au organizat. Calcularea, de către Comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual. Transmiterea la Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu probe de admitere
21 iulie 2025	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților declarați admiși în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3. Afișarea, de către unitățile de învățământ care organizează învățământ dual, a listei candidaților admiși și a celor respinși. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul

	minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii. Se va preciza, de asemenea, că, dacă nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților prin comisia județeană/a municipiului București de admitere în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
21 iulie 2025	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși și care doresc să participe la etapele de admitere în învățământul liceal.
23 iulie 2025	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși, care doresc să se înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări de nivelul 3.
22-29 iulie 2025	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
28 iulie 2025	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, la Comisia județeană/a municipiului București de admitere, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.
30 iulie-1 august 2025	Rezolvarea cazurilor speciale de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, Comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere.
1 august 2025	Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a situației rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul dual din județ/municipiul București.
1 august 2025	Afișare, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual, după

	depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probă eliminatorie, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către Comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul dual.
4 august 2025	Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul dual din județ/municipiul București.
4 august 2025	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București. ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București.
Etapa a II-a de admitere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3	
5 - 6 august 2025	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional și dual pentru calificări profesionale de nivel 3 candidaților cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.
5 - 6 august 2025	Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși, sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământ dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual pentru calificări profesionale de nivel 3. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi cât și candidații cu

	CES, nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
6 august 2025	Afișarea, la centrele de înscriere și la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual pentru calificări profesionale de nivel 3, a listei candidaților înscriși în învățământul dual. Pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii și/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă suplimentară de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile se vor afișa, împreună cu lista candidaților înscriși, informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările, sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. În situația locurilor rămase libere, se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează probe eliminatorii. Se va menționa și faptul că cei respinși deoarece nu au completat mai multe opțiuni, vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, pentru fiecare calificare profesională.
7 august 2025 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii pentru calificările respective din învățământul dual. Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii de către unitatea de învățământ care a organizat probele eliminatorii pentru calificările respective. Rezultatele probelor eliminatorii se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.

	În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. NOTĂ: Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
8 și 11 august 2025 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe de admitere și probe suplimentare de admitere	Derularea probelor de admitere, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe de admitere.
11 august 2025	Afișarea rezultatelor la probele de admitere și la probele suplimentare de admitere de către unitățile de învățământ.
12 august 2025	Depunerea contestațiilor la proba de admitere sau la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor. Afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba de admitere sau proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3. Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba eliminatorie/de admitere.
14 august 2025	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3. Afișarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual pentru calificări profesionale de nivel 3, a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul dual. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
14 și 18 august 2025	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de

	înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
18 august 2025	Transmiterea, de către Comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3. Cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care, în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.
Etapa a III-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București	
21 august 2025	Afișarea de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei cu locurile libere Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.
21-22 august 2025 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	Repartizarea candidaților din etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 11 iulie 2025 Rezolvarea cazurilor speciale de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost declarați admiși. Rezolvarea, de către Comisia județeană/a municipiului București, a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, a situației finale privind candidații admiși,

	pe formațiuni de studiu legal constituite. NOTĂ: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatori economici.
22 august 2025	Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin Comisia de admitere județeană/a municipiului București.
22 august 2025	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

NOTĂ:
La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2025-2026.

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL DUAL, CURSURI DE ZI – CLASA a IX-a, ANUL ŞCOLAR 2025 - 2026

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ	Domeniul de formare profesională	Calificarea	COD fişă încriere	Nr. locuri	Denumire operator economic
1	Liceul Tehnologic ”Anghel Saligny” Brăila	Mecanică	Lăcătuș construcții navale	502	12	SC VARD SA
2	Liceul Tehnologic ”Gheorghe K. Constantinescu” Brăila	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	12	FUNDAȚIA DICOR ACADEMY
3	Liceul Tehnologic ”Grigore Moisil” Brăila	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	14	COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE "DUNĂREA"SA
4	Școala Profesională Viziru	Mecanică	Mecanic agricol	536	12	PRICONS AGRICULTURE SRL
5	Școala Profesională Frecăței	Mecanică	Mecanic agricol	536	24	AGRICOST SA
TOTAL					**74**	

Model - Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII pag. 1 Nr. înreg._____ /____- 2025

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL DE NIVEL 3

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data nașterii: ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐ (Z Z - L L - A A A A)

Numele : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Init. tată: ☐☐ Prenumele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Cod județ + cod școală proveniență: ☐☐ ☐☐☐

Media claselor V – VIII: ☐☐,☐☐ Media la Evaluarea națională ☐☐,☐☐

Date de contact ale absolventului: tel. ....., e-mail .....,

Adresa de domiciliu: .....

Școala de proveniență: _____ **L.S. Director**

OPȚIUNI PENTRU ETAPA I DE ADMITERE

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea de învățământ:

1. ☐☐☐☐ 2. ☐☐☐☐ 3. ☐☐☐☐ 4. ☐☐☐☐ 5. ☐☐☐☐ 6. ☐☐☐☐ 7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐ 9. ☐☐☐☐ 10. ☐☐☐☐ 11. ☐☐☐☐ 12. ☐☐☐☐ 13. ☐☐☐☐ 14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐ 16. ☐☐☐☐ 17. ☐☐☐☐ 18. ☐☐☐☐ 19. ☐☐☐☐ 20. ☐☐☐☐ 21. ☐☐☐☐

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.
2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P", pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unității de învățământ**

Proba preselecție/ eliminatorie :[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Mențiune: [3] .....

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unității de învățământ**

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea de învățământ:

1. ☐☐☐☐ 2. ☐☐☐☐ 3. ☐☐☐☐ 4. ☐☐☐☐ 5. ☐☐☐☐ 6. ☐☐☐☐ 7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐ 9. ☐☐☐☐ 10. ☐☐☐☐ 11. ☐☐☐☐ 12. ☐☐☐☐ 13. ☐☐☐☐ 14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐ 16. ☐☐☐☐ 17. ☐☐☐☐ 18. ☐☐☐☐ 19. ☐☐☐☐ 20. ☐☐☐☐ 21. ☐☐☐☐

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.
2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P", pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unității de învățământ**

Proba preselecție/ eliminatorie :[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Mențiune: [3] .....

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unității de învățământ**

[1] Datele referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional / dual la unitatea de învățământ respectivă.
[2] Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.
[3] Mențiune = Se completează „RETRAS" dacă un elev admis renunță la locul ocupat și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.
MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

pag. 2

OPŢIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea de învățământ:

1. ☐☐☐☐	2. ☐☐☐☐	3. ☐☐☐☐	4. ☐☐☐☐	5. ☐☐☐☐	6. ☐☐☐☐	7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐	9. ☐☐☐☐	10. ☐☐☐☐	11. ☐☐☐☐	12. ☐☐☐☐	13. ☐☐☐☐	14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐	16. ☐☐☐☐	17. ☐☐☐☐	18. ☐☐☐☐	19. ☐☐☐☐	20. ☐☐☐☐	21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P", pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ**

Proba preselecție/ eliminatorie :[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [3] .....

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ**

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea de învățământ:

1. ☐☐☐☐	2. ☐☐☐☐	3. ☐☐☐☐	4. ☐☐☐☐	5. ☐☐☐☐	6. ☐☐☐☐	7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐	9. ☐☐☐☐	10. ☐☐☐☐	11. ☐☐☐☐	12. ☐☐☐☐	13. ☐☐☐☐	14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐	16. ☐☐☐☐	17. ☐☐☐☐	18. ☐☐☐☐	19. ☐☐☐☐	20. ☐☐☐☐	21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P", pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ**

Proba preselecție/ eliminatorie:[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [3] .....

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ**

---

[1] Datele referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional / dual la unitatea de învățământ respectivă.
[2] Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.
[3] Menţiune = Se completează „RETRAS" dacă un elev admis renunță la locul ocupat și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.
MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Model - Fişa de înscriere în învăţământul profesional și învățământul dual, pe locuri speciale pentru rromi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII **Nr. înreg._____ /_____- 2025**

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

în învățământul dual de nivel 4, pe locurile speciale pentru rromi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data naşterii: - ☐☐ (Z Z) ☐☐ (L L) ☐☐☐☐ (A A A A)

Numele : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Init. tată: ☐☐ Prenumele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Cod judeţ + cod şcoală proveniență: ☐☐ ☐☐☐

Examen de certificare profesională a calificării profesionale de nivel 3, **PROMOVAT** în sesiunea ☐☐ (L L) ☐☐☐☐ (A A A A)

Calificarea [1] certificată de nivel 3 (codul) ☐☐☐, în domeniul [2] (codul) ☐☐☐

Date de contact ale absolventului: tel. ……., e-mail ……., cu adresa de domiciliu ……

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi ☐

Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia romă: _____ / _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES ☐

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____

L. S.

Unitatea de învățământ de proveniență : _____ **Director al școlii de proveniență**

ETAPA I DE ADMITERE

Opţiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferinţelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ[3]	Calificarea profesională de nivel 4	Cod calificare[4]	Simbol înv. de zi (**Z**) / înv. seral (**S**)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)** **Diriginte**

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis [5] la ……..(denumirea unității de învățământ), calificarea …….. (denumire), cod ……

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune[6]:

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

[1], [2] Codul calificării certificate de nivel 3 și codul domeniului se completează de școala de proveniență, utilizând secțiunea I. din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4.*
[3] Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.
[4] Cod calificare - se selectează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4, de stat.*
[5] Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
[6] Mențiune = Se completează ***"Renunț la locul repartizat"*** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore (în cazul elevului minor) și președintele comisiei.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

ETAPA A II-A DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ[3)]	Calificarea profesională **de nivel 4**	Cod calificare[4)]			Simbol înv. de zi (**Z**) / înv. seral (**S**)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)** **Diriginte**

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis [5)] la ……..(denumirea unității de învățământ), calificarea …….. (denumire), cod ……

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune[6)]:

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

[1), 2)] Codul calificării certificate de nivel 3 și codul domeniului se completează de școala de proveniență, utilizând secțiunea I. din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4*.
[3)] Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.
[4)] Cod calificare - se selectează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4, de stat*.
[5)] Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
[6)] Mențiune = Se completează ***"Renunț la locul repartizat"*** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore (în cazul elevului minor) și președintele comisiei.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.